



MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

-106-

4. Unit Kerja: Biro Sumber Daya Manusia

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama		Keterangan
	Meningkatnya kualitas manajemen sumber daya manusia	1	Persentase penyusunan e-formasi ASN dan pengadaan calon ASN Kementerian Sekretariat Negara yang dilaksanakan sesuai ketentuan	<ul style="list-style-type: none">• Formulasi Penghitungan: Jumlah dokumen penyusunan e-formasi ASN dan pengadaan calon ASN Kementerian Sekretariat Negara yang berhasil diselesaikan sesuai ketentuan $\frac{\text{Jumlah dokumen penyusunan e-formasi ASN dan pengadaan calon ASN Kementerian Sekretariat Negara yang berhasil diselesaikan sesuai ketentuan}}{\text{Jumlah dokumen penyusunan e-formasi ASN dan pengadaan calon ASN Kementerian Sekretariat Negara}} \times 100\%$• Tipe Penghitungan: Kumulatif• Sumber Data:<ol style="list-style-type: none">1. Peraturan terkait penyusunan formasi ASN dan pengadaan calon ASN2. Surat dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi
		2	Persentase pengisian jabatan Pimpinan Tinggi, jabatan Administrator, dan jabatan Pengawas di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara	<ul style="list-style-type: none">• Formulasi Penghitungan : Jumlah pengisian jabatan Pimpinan Tinggi, jabatan Administrator, dan jabatan Pengawas di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara $\frac{\text{Jumlah pengisian jabatan Pimpinan Tinggi, jabatan Administrator, dan jabatan Pengawas di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara}}{\text{Jumlah formasi jabatan Pimpinan Tinggi, jabatan Administrator, dan jabatan Pengawas di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara}} \times 100\%$• Tipe Penghitungan: Kumulatif• Sumber Data :<ol style="list-style-type: none">1. Surat Keputusan Pengangkatan dalam dan dari jabatan2. Rekap formasi jabatan Pimpinan Tinggi, jabatan Administrator, dan jabatan Pengawas

3. Persentase . . .



MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

-107-

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama		Keterangan
		3	Persentase SK kenaikan pangkat PNS yang diselesaikan tepat waktu	<ul style="list-style-type: none">• Formulasi Penghitungan: $\frac{\text{Jumlah penyelesaian kenaikan pangkat PNS tepat waktu}}{\text{Jumlah rencana kenaikan pangkat PNS}} \times 100\%$• Tipe Penghitungan: Kumulatif• Sumber Data:<ol style="list-style-type: none">1. Surat Keputusan Kenaikan Pangkat PNS2. Rencana kenaikan pangkat
		4	Persentase SK pensiun PNS yang diselesaikan tepat waktu	<ul style="list-style-type: none">• Formulasi Penghitungan : $\frac{\text{Jumlah SK pensiun PNS yang diselesaikan tepat waktu}}{\text{Jumlah rencana pensiun PNS}} \times 100\%$• Tipe Penghitungan: Kumulatif• Sumber Data:<ol style="list-style-type: none">1. Surat Keputusan pensiun PNS2. Rencana pensiun PNS
		5	Persentase pejabat/pegawai yang melaporkan LHKPN dan LHKASN sesuai dengan peraturan perundang-undangan	<ul style="list-style-type: none">• Formulasi Penghitungan: $\frac{\text{Jumlah pejabat/pegawai yang telah melaporkan LHKPN dan LHKASN sesuai dengan peraturan perundang-undangan}}{\text{Jumlah pejabat/pegawai yang wajib lapor LHKPN dan LHKASN}} \times 100\%$

• Tipe . . .



MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

-108-

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama		Keterangan
				<ul style="list-style-type: none">• Tipe Penghitungan: Kumulatif• Sumber Data:<ul style="list-style-type: none">- Laporan Hasil Kegiatan- Kekuatan pejabat/pegawai di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara (<i>Bezzeting</i>)- Peraturan perundang-undangan terkait LHKPN dan LHKASN
		6	Persentase pejabat/pegawai yang telah memiliki profil kompetensi	<ul style="list-style-type: none">• Formulasi Penghitungan: $\frac{\text{Jumlah pejabat/pegawai yang telah memiliki profil kompetensi}}{\text{Jumlah pejabat/pegawai}} \times 100\%$• Tipe Penghitungan: Kumulatif• Sumber Data:<ul style="list-style-type: none">- Laporan Hasil Kegiatan- Kekuatan pejabat/pegawai di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara (<i>Bezzeting</i>)
		7	Indeks kepuasan layanan administrasi kepegawaian di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara	<ul style="list-style-type: none">• Formulasi Penghitungan: Hasil survei terhadap layanan administrasi kepegawaian di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara• Tipe Penghitungan: Non Kumulatif• Sumber Data: Hasil Survei
		8	Persentase penyelesaian kasus pelanggaran disiplin pegawai di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara	<ul style="list-style-type: none">• Formulasi Penghitungan: $\frac{\text{Jumlah penyelesaian kasus pelanggaran disiplin pegawai di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara}}{\text{Jumlah kasus pelanggaran disiplin pegawai di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara}} \times 100\%$

• Tipe . . .



MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

-109-

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama		Keterangan
				<ul style="list-style-type: none">• Tipe Penghitungan: Kumulatif• Sumber Data:<ul style="list-style-type: none">- Laporan pengaduan kasus pelanggaran disiplin pegawai- Laporan penyelesaian kasus pelanggaran disiplin pegawai- Peraturan mengenai pelanggaran disiplin pegawai