



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

SALINAN

PERATURAN MENTERI KEUANGAN
NOMOR: 01/PM.2/2009

TENTANG
STANDAR BIAYA UMUM TAHUN ANGGARAN 2010
MENTERI KEUANGAN,

Menimbang : bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 7 ayat (4) Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga, perlu menetapkan Peraturan Menteri Keuangan tentang Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2010;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4287);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4405);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4406);

5. Keputusan Presiden Nomor 20/P Tahun 2005;

6. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 347/KMK.01/2008 tentang Pelimpahan Wewenang Kepada Pejabat Eselon I di Lingkungan Departemen Keuangan untuk dan atas nama Menteri Keuangan Menandatangani Surat dan atau Keputusan Menteri Keuangan.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan: PERATURAN MENTERI KEUANGAN TENTANG STANDAR BIAYA

UMUM TAHUN ANGGARAN 2010.

Pasal 1

Standar Biaya Umum adalah satuan biaya paling tinggi yang ditetapkan sebagai biaya masukan dan/ atau indeks satuan biaya keluaran yang bersifat lintas kementerian negara/ lembaga dan/ atau lintas wilayah.

Pasal 2

Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2010 digunakan sebagai pedoman bagi kementerian negara/ lembaga untuk menghitung biaya kegiatan dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/ Lembaga Tahun Anggaran 2010.

Pasal 3

Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2010 adalah sebagaimana ditetapkan dalam Lampiran Peraturan Menteri Keuangan ini.

Pasal 4

Ketentuan penggunaan Standar Biaya Umum yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan anggaran diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan tersendiri.

Pasal 5

Peraturan Menteri Keuangan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan. Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengumuman Peraturan Menteri Keuangan ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal, 04 Maret 2009

a.n MENTERI KEUANGAN
DIREKTUR JENDERAL
ANGGARAN,

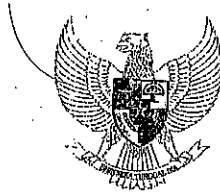
ANNY RATNAWATI
NIP 131669947



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

DAFTAR ISI
STANDAR BIAYA UMUM TAHUN ANGGARAN 2010

| NO | URAIAN | HALAMAN |
|-----|---|---------|
| (1) | (2) | (3) |
| 1 | HONORARIUM PENANGGUNG JAWAB PENGELOLA KEUANGAN | 1 |
| 2 | HONORARIUM PEJABAT / PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA | 2 |
| 3 | HONORARIUM PANITIA PEMERIKSA / PENERIMA BARANG / JASA | 3 |
| 4 | HONORARIUM PENGELOLA PNB | 3 |
| 5 | HONORARIUM PENGELOLA KEGIATAN PELAKSANAAN SISTEM AKUNTANSI PEMERINTAH PUSAT | 4 |
| 6 | HONORARIUM KEGIATAN PENELITIAN | 4 |
| 7 | HONORARIUM KEGIATAN SEMINAR / RAKOR / SOSIALISASI / DISEMINASI | 4 |
| 8 | HONORARIUM PENYULUH NON PNS | 4 |
| 9 | HONORARIUM PENGEMUDI, PRAMUBAKTI, SATPAM DAN CLEANING SERVICE | 4 |
| 10 | HONORARIUM TIM PELAKSANA KEGIATAN | 4 |
| 11 | HONORARIUM TIM PELAKSANA LAPANGAN / TIM SEKRETARIAT | 5 |
| 12 | HONORARIUM TIM PENYUSUNAN JURNAL | 5 |
| 13 | HONORARIUM TIM PENYUSUNAN BULETIN / MAJALAH | 5 |
| 14 | HONORARIUM TIM PENGELOLAAN WEBSITE | 5 |
| 15 | HONORARIUM PENANGGUNG JAWAB PENGELOLA KEUANGAN PADA SATKIR YANG HANYA MENGELOLA GAJI | 5 |
| 16 | HONORARIUM SIDANG / KONFERENSI INTERNASIONAL - KTM, SOM (BILATERAL/ REGIONAL / MULTILATERAL) | 6 |
| 17 | HONORARIUM WORKSHOP / SEMINAR / SOSIALISASI / SARASEHAN BERSKALA INTERNASIONAL | 6 |
| 18 | SATUAN BIAYA NARA SUMBER KEGIATAN DI LUAR NEGERI | 6 |
| 19 | VAKASI PENYELENGGARA UJIAN | 6 |
| 20 | HONORARIUM INSTRUKTUR | 7 |
| 21 | SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR | 7 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

| NO | URAIAN | HALAMAN |
|-----|--|---------|
| (1) | (2) | (3) |
| 22 | SATUAN BIAYA UANG TRANSPORT KEGIATAN DALAM KOTA | 7 |
| 23 | SATUAN BIAYA KEPERLUAN SEHARI-HARI PERKANTORAN | 7 |
| 24 | SATUAN BIAYA UANG MAKAN PEGAWAI NEGERI SIPIL (PNS) | 7 |
| 25 | SATUAN BIAYA DIKLAT PIMPINAN / STRUKTURAL | 7 |
| 26 | SATUAN BIAYA LATIHAN PRAJABATAN | 7 |
| 27 | SATUAN BIAYA MAKANAN PENAMBAH DAYA TAHAN TUBUH | 7 |
| 28 | SATUAN BIAYA KONSUMSI RAPAT | 7 |
| 29 | SATUAN BIAYA PENGADAAN BAHAN MAKANAN | 8 |
| 30 | SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN GEDUNG/ BANGUNAN DALAM NEGERI | 8 |
| 31 | PEMELIHARAAN GEDUNG/BANGUNAN UNTUK PERWAKILAN RI DI LUAR NEGERI | 8 |
| 32 | SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN DAN BIAYA OPERASIONAL SARANA KANTOR | 8 |
| 33 | SATUAN BIAYA PAKAIAN DINAS/KERJA RESMI PEGAWAI | 9 |
| 34 | SATUAN BIAYA PAKAIAN MAHASISWA/TARUNA | 9 |
| 35 | SATUAN BIAYA PAKAIAN DINAS DOKTER/ PERAWAT | 9 |
| 36 | SATUAN BIAYA PAKAIAN SOPIR/ PESURUH | 9 |
| 37 | SATUAN BIAYA PAKAIAN SATPAM | 9 |
| 38 | SATUAN BIAYA TOGA HAKIM | 9 |
| 39 | SATUAN BIAYA TOGA MAHASISWA | 9 |
| 40 | SATUAN BIAYA PENERJEMAHAN DAN PENGETIKAN | 9 |
| 41 | SATUAN BIAYA PENCETAKAN | 9 |
| 42 | SATUAN BIAYA PENJILIDAN | 10 |
| 43 | SATUAN BIAYA PENGANTIAN INVENTARIS LAMA DAN/ATAU PEMBELIAN INVENTARIS UNTUK PEGAWAI BARU | 10 |
| 44 | SATUAN BIAYA PENGADAAN KENDARAAN OPERASIONAL | 10 |
| 45 | SATUAN BIAYA SEWA KENDARAAN DAN MESIN FOTOKOPI | 10 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

| NO | URAIAN | HALAMAN |
|-----|--|---------|
| (1) | (2) | (3) |
| 46 | SATUAN BIAYA SEWA RUANGAN DAN GEDUNG PERTEMUAN | 11 |
| 47 | SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI | 12 |
| 48 | SATUAN BIAYA UANG HARIAN (UANG SAKU, UANG TRANSPORT LOKAL, UANG MAKAN, DAN UANG PENGINAPAN) PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI | 13 |
| 49 | SATUAN BIAYA TUNJANGAN BEASISWA PROGRAM NON GELAR/GELAR DALAM NEGERI (D.I D.III DAN D.IV - S1) | 16 |
| 50 | SATUAN BIAYA TUNJANGAN BEASISWA PROGRAM NON GELAR/GELAR DALAM NEGERI (S2/Sp-1 DAN S3/Sp-2) | 17 |
| 51 | SATUAN BIAYA PAKET KEGIATAN RAPAT/PERTEMUAN DI LUAR KANTOR | 18 |
| 52 | SATUAN BIAYA PENGINAPAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI | 21 |
| 53 | SATUAN BIAYA TAXI PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI | 22 |
| 54 | SATUAN BIAYA TIKET PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI | 23 |
| 55 | PENJELASAN LAMPIRAN SBU TAHUN ANGGARAN 2010 | 26 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

STANDAR BIAYA UMUM
TAHUN ANGGARAN 2010

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|-----|--|--------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | HONORARIUM PENANGGUNG JAWAB PENGELOLA KEUANGAN | | | |
| | 1.1. PEJABAT KUASA PENGGUNA ANGGARAN | | | |
| | a. Nilai pagu dana sd. Rp. 50 juta | OB | 230,000 | |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 juta sd. Rp. 100 juta | OB | 345,000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 juta sd. Rp. 250 juta | OB | 400,000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp. 250 juta sd. Rp. 500 juta | OB | 460,000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta sd. Rp. 1 miliar | OB | 515,000 | |
| | f. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 miliar sd. Rp. 2,5 miliar | OB | 575,000 | |
| | g. Nilai pagu dana di atas Rp. 2,5 miliar sd. Rp. 5 miliar | OB | 630,000 | |
| | h. Nilai pagu dana di atas Rp. 5 miliar sd. Rp. 10 miliar | OB | 745,000 | |
| | i. Nilai pagu dana di atas Rp. 10 miliar sd. Rp. 50 miliar | OB | 920,000 | |
| | j. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 miliar sd. Rp. 100 miliar | OB | 1,145,000 | |
| | k. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 miliar sd. Rp. 500 miliar | OB | 1,375,000 | |
| | l. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 miliar sd. Rp. 1 triliun | OB | 1,720,000 | |
| | m. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 triliun | OB | 2,060,000 | |
| | 1.2. PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN | | | |
| | a. Nilai pagu dana sd. Rp. 50 juta | OB | 200,000 | |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 juta sd. Rp. 100 juta | OB | 290,000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 juta sd. Rp. 250 juta | OB | 345,000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp. 250 juta sd. Rp. 500 juta | OB | 400,000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta sd. Rp. 1 miliar | OB | 460,000 | |
| | f. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 miliar sd. Rp. 2,5 miliar | OB | 515,000 | |
| | g. Nilai pagu dana di atas Rp. 2,5 miliar sd. Rp. 5 miliar | OB | 575,000 | |
| | h. Nilai pagu dana di atas Rp. 5 miliar sd. Rp. 10 miliar | OB | 690,000 | |
| | i. Nilai pagu dana di atas Rp. 10 miliar sd. Rp. 50 miliar | OB | 800,000 | |
| | j. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 miliar sd. Rp. 100 miliar | OB | 975,000 | |
| | k. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 miliar sd. Rp. 500 miliar | OB | 1,200,000 | |
| | l. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 miliar sd. Rp. 1 triliun | OB | 1,490,000 | |
| | m. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 triliun | OB | 1,835,000 | |
| | 1.3. PEJABAT PENGUJI TAGIHAN & PENANDATANGAN SPM | | | |
| | a. Nilai pagu dana sd. Rp. 50 juta | OB | 175,000 | |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 juta sd. Rp. 100 juta | OB | 260,000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 juta sd. Rp. 250 juta | OB | 320,000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp. 250 juta sd. Rp. 500 juta | OB | 345,000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta sd. Rp. 1 miliar | OB | 400,000 | |
| | f. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 miliar sd. Rp. 2,5 miliar | OB | 460,000 | |
| | g. Nilai pagu dana di atas Rp. 2,5 miliar sd. Rp. 5 miliar | OB | 490,000 | |
| | h. Nilai pagu dana di atas Rp. 5 miliar sd. Rp. 10 miliar | OB | 575,000 | |
| | i. Nilai pagu dana di atas Rp. 10 miliar sd. Rp. 50 miliar | OB | 800,000 | |
| | j. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 miliar sd. Rp. 100 miliar | OB | 860,000 | |
| | k. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 miliar sd. Rp. 500 miliar | OB | 1,030,000 | |
| | l. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 miliar sd. Rp. 1 triliun | OB | 1,320,000 | |
| | m. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 triliun | OB | 1,545,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 2 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|----------|---|--------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 1.4. BENDAHARA PENGELUARAN / PEMEGANG UANG MUKA (PUM) | | | |
| | a. Nilai pagu dana sd. Rp. 50 juta | OB | 165,000 | |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 juta sd. Rp. 100 juta | OB | 240,000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 juta sd. Rp. 250 juta | OB | 290,000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp. 250 juta sd. Rp. 500 juta | OB | 325,000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta sd. Rp. 1 miliar | OB | 365,000 | |
| | f. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 miliar sd. Rp. 2,5 miliar | OB | 400,000 | |
| | g. Nilai pagu dana di atas Rp. 2,5 miliar sd. Rp. 5 miliar | OB | 460,000 | |
| | h. Nilai pagu dana di atas Rp. 5 miliar sd. Rp. 10 miliar | OB | 550,000 | |
| | i. Nilai pagu dana di atas Rp. 10 miliar sd. Rp. 50 miliar | OB | 690,000 | |
| | j. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 miliar sd. Rp. 100 miliar | OB | 800,000 | |
| | k. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 miliar sd. Rp. 500 miliar | OB | 975,000 | |
| | l. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 miliar sd. Rp. 1 triliun | OB | 1,200,000 | |
| | m. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 triliun | OB | 1,490,000 | |
| | 1.5. STAF PENGELOLA | | | |
| | a. Nilai pagu dana sd. Rp. 50 juta | OB | 115,000 | |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 juta sd. Rp. 100 juta | OB | 175,000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 juta sd. Rp. 250 juta | OB | 205,000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp. 250 juta sd. Rp. 500 juta | OB | 230,000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta sd. Rp. 1 miliar | OB | 260,000 | |
| | f. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 miliar sd. Rp. 2,5 miliar | OB | 290,000 | |
| | g. Nilai pagu dana di atas Rp. 2,5 miliar sd. Rp. 5 miliar | OB | 320,000 | |
| | h. Nilai pagu dana di atas Rp. 5 miliar sd. Rp. 10 miliar | OB | 375,000 | |
| | i. Nilai pagu dana di atas Rp. 10 miliar sd. Rp. 50 miliar | OB | 460,000 | |
| | j. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 miliar sd. Rp. 100 miliar | OB | 575,000 | |
| | k. Nilai pagu dana di atas Rp. 100 miliar sd. Rp. 500 miliar | OB | 690,000 | |
| | l. Nilai pagu dana di atas Rp. 500 miliar sd. Rp. 1 triliun | OB | 860,000 | |
| | m. Nilai pagu dana di atas Rp. 1 triliun | OB | 1,030,000 | |
| 2 | HONORARIUM PEJABAT / PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA | | | |
| | 2.1. PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA | OB | 180,000 | |
| | 2.2. PANITIA PENGADAAN BARANG DAN JASA (KONSTRUKSI) | | | |
| | a. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 50 juta sd. Rp. 100 juta | OP | 365,000 | |
| | b. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 100 juta sd. Rp. 250 juta | OP | 545,000 | |
| | c. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 250 juta sd. Rp. 500 juta | OP | 640,000 | |
| | d. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 500 juta sd. Rp. 1 miliar | OP | 725,000 | |
| | e. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 1 milyar sd. Rp. 2,5 miliar | OP | 820,000 | |
| | f. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 2,5 miliar sd. Rp. 5 miliar | OP | 910,000 | |
| | g. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 5 miliar sd. Rp. 10 miliar | OP | 1,000,000 | |
| | h. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 10 miliar sd. Rp. 50 miliar | OP | 1,185,000 | |
| | i. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 50 miliar sd. Rp. 100 miliar | OP | 1,450,000 | |
| | j. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 100 miliar sd. Rp. 500 miliar | OP | 1,815,000 | |
| | k. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 500 miliar sd. Rp. 1 triliun | OP | 2,180,000 | |
| | l. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 1 triliun | OP | 2,725,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 3 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|------|---|--------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 2.3. | PANITIA PENGADAAN BARANG (NON KONSTRUKSI) | | | |
| | a. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 50 juta sd. Rp.100 juta | OP | 275,000 | |
| | b. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.100 juta sd. Rp.250 juta | OP | 340,000 | |
| | c. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.250 juta sd. Rp.500 juta | OP | 475,000 | |
| | d. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.500 juta sd. Rp.1 miliar | OP | 545,000 | |
| | e. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.1 milyar sd. Rp.2,5 miliar | OP | 605,000 | |
| | f. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.2,5 miliar sd. Rp.5 miliar | OP | 665,000 | |
| | g. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 5 miliar sd. Rp.10 miliar | OP | 750,000 | |
| | h. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.10 miliar sd. Rp.50 miliar | OP | 880,000 | |
| | i. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.50 miliar sd. Rp.100 miliar | OP | 1,090,000 | |
| | j. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.100 miliar sd Rp.500 miliar | OP | 1,365,000 | |
| | k. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.500 miliar sd. Rp. 1 triliun | OP | 1,635,000 | |
| | l. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 1 triliun | OP | 2,040,000 | |
| 2.4. | PANITIA PENGADAAN JASA (NON KONSTRUKSI) | | | |
| | a. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 50 juta sd. Rp.100 juta | OP | 240,000 | |
| | b. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.100 juta sd. Rp.200 juta | OP | 340,000 | |
| | c. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.200 juta sd. Rp.500 juta | OP | 475,000 | |
| | d. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.500 juta sd. Rp.1 miliar | OP | 545,000 | |
| | e. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.1 milyar sd. Rp.2,5 miliar | OP | 605,000 | |
| | f. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.2,5 miliar sd. Rp.5 miliar | OP | 665,000 | |
| | g. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 5 miliar sd. Rp.10 miliar | OP | 750,000 | |
| | h. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.10 miliar sd. Rp.50 miliar | OP | 880,000 | |
| | i. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.50 miliar sd. Rp.100 miliar | OP | 970,000 | |
| | j. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.100 miliar sd Rp.500 miliar | OP | 1,090,000 | |
| | k. Nilai pagu pengadaan di atas Rp.500 miliar sd. Rp. 1 triliun | OP | 1,450,000 | |
| | l. Nilai pagu pengadaan di atas Rp. 1 triliun | OP | 2,040,000 | |
| 3 | HONORARIUM PANITIA PEMERIKSA / PENERIMA BARANG / JASA | | | |
| | 3.1. Pengadaan barang Rp 50 juta sd. Rp.500 juta atau jasa konsultan Rp. 50 juta sd. 200 juta | OP | 230,000 | |
| | 3.2. Pengadaan barang di atas Rp. 500 juta atau jasa konsultan di atas Rp. 200 juta | OP | 350,000 | |
| 4 | HONORARIUM PENGELOLA PNB | | | |
| | 4.1. ATASAN LANGSUNG BENDAHARA | | | |
| | a. Nilai Penerimaan per tahun sd. Rp. 200 juta | OB | 515,000 | |
| | b. Nilai Penerimaan per tahun di atas Rp. 200 juta sd. Rp. 500 juta | OB | 630,000 | |
| | c. Nilai Penerimaan per tahun di atas Rp. 500 juta sd. Rp. 1 miliar | OB | 690,000 | |
| | d. Nilai Penerimaan per tahun di atas Rp. 1 miliar sd. Rp. 5 miliar | OB | 800,000 | |
| | e. Nilai Penerimaan per tahun di atas Rp. 5 miliar | OB | 920,000 | |
| | 4.2. BENDAHARA | | | |
| | a. Nilai Penerimaan per tahun sd. Rp. 200 juta | OB | 345,000 | |
| | b. Nilai Penerimaan per tahun di atas Rp. 200 juta sd. Rp. 500 juta | OB | 460,000 | |
| | c. Nilai Penerimaan per tahun di atas Rp. 500 juta sd. Rp. 1 miliar | OB | 575,000 | |
| | d. Nilai Penerimaan per tahun di atas Rp. 1 miliar sd. Rp. 5 miliar | OB | 690,000 | |
| | e. Nilai Penerimaan per tahun di atas Rp. 5 miliar | OB | 800,000 | |
| | 4.3. SEKRETARIAT / ANGGOTA | | | |
| | Sekretariat / Anggota , maksimum 5 orang | OB | 230,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 4 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|-----|---|-----------------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 5 | HONORARIUM PENGELOLA KEGIATAN PELAKSANAAN SISTEM AKUNTANSI PEMERINTAH PUSAT | | | |
| | 5.1 Pemimpin Kegiatan | OB | 300,000 | |
| | 5.2 Staf Kegiatan | OB | 150,000 | |
| 6 | HONORARIUM KEGIATAN PENELITIAN | | | |
| | 6.1 Peneliti Utama (Maksimum 4 jam/hari) | OJ | 50,000 | |
| | 6.2 Peneliti Madya (Maksimum 4 jam/hari) | OJ | 45,000 | |
| | 6.3 Peneliti Muda (Maksimum 4 jam/hari) | OJ | 35,000 | |
| | 6.4 Peneliti Pertama (Maksimum 4 jam/hari) | OJ | 30,000 | |
| | 6.5 Peneliti (Non Fungsional Peneliti) | OJ | 27,500 | |
| | 6.5 Pembantu Peneliti | OJ | 20,000 | |
| | 6.6 Pengolah Data | Penelitian | 1,330,000 | |
| | 6.7 Petugas Survey | Orang/Responden | 7,000 | |
| | 6.8 Pembantu Lapangan | OH | 67,000 | |
| | 6.9 Koordinator Peneliti | OB | 365,000 | |
| | 6.10 Sekretariat Penelitian | OB | 260,000 | |
| 7 | HONORARIUM KEGIATAN SEMINAR / RAKOR / SOSIALISASI / DISEMINASI | | | |
| | 7.1 Narasumber/Pembahas Utama : | | | |
| | a. Menteri / pejabat setingkat Menteri | OJ | 1,400,000 | |
| | b. Pejabat Eselon I | OJ | 1,150,000 | |
| | c. Pejabat Eselon II | OJ | 850,000 | |
| | d. Pejabat Eselon III ke bawah | OJ | 700,000 | |
| | 7.2 Moderator | OJ | 575,000 | |
| | 7.3 Pakar / Praktisi / Pembicara Khusus | OJ | 1,150,000 | |
| 8 | HONORARIUM PENYULUH NON PNS | | | |
| | 8.1 SLTA | OB | 1,300,000 | |
| | 8.2 Sarjana Muda | OB | 1,500,000 | |
| | 8.3 Sarjana | OB | 1,650,000 | |
| | 8.4 Master (S.2) | OB | 1,800,000 | |
| 9 | HONORARIUM PENGEMUDI, PRAMUBAKTI, SATPAM DAN CLEANING SERVICE | OB | 1,300,000 | |
| 10 | HONORARIUM TIM PELAKSANA KEGIATAN | | | |
| | 10.1. Yang Ditetapkan Atas Dasar Peraturan Presiden | | | |
| | a. Pengarah | OB | 2,500,000 | |
| | b. Penanggung Jawab | OB | 2,250,000 | |
| | c. Koordinator/Ketua | OB | 2,000,000 | |
| | d. Wakil Ketua | OB | 1,750,000 | |
| | e. Sekretaris | OB | 1,500,000 | |
| | f. Anggota | OB | 1,500,000 | |
| | 10.2. Yang Ditetapkan Atas Dasar Peraturan Menteri | | | |
| | a. Pengarah | OB | 1,500,000 | |
| | b. Penanggung Jawab | OB | 1,250,000 | |
| | c. Ketua | OB | 1,000,000 | |
| | d. Wakil Ketua | OB | 850,000 | |
| | e. Sekretaris | OB | 750,000 | |
| | f. Anggota | OB | 750,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 5 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|-----------|---|---------------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 10.3. Yang Ditetapkan Atas Dasar Surat Keputusan Eselon I | | | |
| | a. Pengarah | OB | 750,000 | |
| | b. Penanggung Jawab | OB | 700,000 | |
| | c. Ketua | OB | 650,000 | |
| | d. Wakil Ketua | OB | 600,000 | |
| | e. Sekretaris | OB | 500,000 | |
| | f. Anggota | OB | 500,000 | |
| | 10.4. Yang Ditetapkan Atas Dasar Surat Keputusan KPA | | | |
| | a. Pengarah | OB | 500,000 | |
| | b. Penanggung Jawab | OB | 450,000 | |
| | c. Ketua | OB | 400,000 | |
| | d. Wakil Ketua | OB | 350,000 | |
| | e. Sekretaris | OB | 300,000 | |
| | f. Anggota | OB | 300,000 | |
| 11 | HONORARIUM TIM PELAKSANA LAPANGAN/ TIM SEKRETARIAT | | | |
| | 11.1 Penanggung Jawab / Pembina | OK | 400,000 | |
| | 11.2 Ketua / Wakil ketua | OK | 350,000 | |
| | 11.3 Sekretaris | OK | 300,000 | |
| | 11.4 Anggota | OK | 300,000 | |
| 12 | HONORARIUM TIM PENYUSUNAN JURNAL | | | |
| | 12.1 Penanggung Jawab | Oter | 400,000 | |
| | 12.2 Redaktur | Oter | 300,000 | |
| | 12.3 Penyunting/Editor | Oter | 250,000 | |
| | 12.4 Desain Grafis & Fotografer | Oter | 175,000 | |
| | 12.5 Sekretariat | Oter | 150,000 | |
| | 12.6 Pembuat artikel | Halaman | 100,000 | |
| 13 | HONORARIUM TIM PENYUSUNAN BULETIN/ MAJALAH | | | |
| | 13.1 Penanggung Jawab | Oter | 400,000 | |
| | 13.2 Redaktur | Oter | 300,000 | |
| | 13.3 Penyunting/Editor | Oter | 250,000 | |
| | 13.4 Desain Grafis & Fotografer | Oter | 175,000 | |
| | 13.5 Sekretariat | Oter | 150,000 | |
| | 13.6 Pembuat artikel | Halaman | 75,000 | |
| 14 | HONORARIUM TIM PENGELOLA WEBSITE | | | |
| | 14.1 Penanggung Jawab | OB | 500,000 | |
| | 14.2 Redaktur | OB | 450,000 | |
| | 14.3 Editor | OB | 400,000 | |
| | 14.4 Web Admin | OB | 350,000 | |
| | 14.5 Web Developer | OB | 300,000 | |
| | 14.6 Pembuat Artikel | Halaman | 100,000 | |
| | 14.7 Penerjemah | 1500 karakter | 85,000 | |
| 15 | HONORARIUM PENANGGUNG JAWAB PENGELOLA KEUANGAN PADA SATKER YANG HANYA MENGELOLA GAJI | | | |
| | 15.1 ATASAN LANGSUNG PEMEGANG KAS/ KPA | | | |
| | a. Nilai pagu dana s.d Rp. 25 miliar | OB | 145,000 | |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp. 25 miliar sd. Rp. 50 miliar | OB | 200,000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 miliar sd. Rp.100 miliar | OB | 260,000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp.100 miliar sd. Rp.200 miliar | OB | 315,000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp. 200 miliar | OB | 370,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 6 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|-----------|---|-------------------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 15.2 PEMEGANG KAS/ BENDAHARA | | | |
| | a. Nilai pagu dana s.d Rp. 25 miliar | OB | 115,000 | |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp. 25 miliar sd. Rp. 50 miliar | OB | 175,000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 miliar sd. Rp.100 miliar | OB | 230,000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp.100 miliar sd. Rp.200 miliar | OB | 290,000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp. 200 miliar | OB | 345,000 | |
| | 15.3 JURU BAYAR/ STAF | | | |
| | a. Nilai pagu dana s.d Rp. 25 miliar | OB | 90,000 | |
| | b. Nilai pagu dana di atas Rp. 25 miliar sd. Rp. 50 miliar | OB | 140,000 | |
| | c. Nilai pagu dana di atas Rp. 50 miliar sd. Rp.100 miliar | OB | 200,000 | |
| | d. Nilai pagu dana di atas Rp.100 miliar sd. Rp.200 miliar | OB | 260,000 | |
| | e. Nilai pagu dana di atas Rp. 200 miliar | OB | 315,000 | |
| 16 | HONORARIUM SIDANG/ KONFERENSI INTERNASIONAL - KTM, SOM (BILATERAL/ REGIONAL/ MULTILATERAL) | | | |
| | 16.1 Pengarah | Orang/Hari | 650,000 | |
| | 16.2 Penanggung Jawab | Orang/Hari | 600,000 | |
| | 16.3 Ketua/ Wakil Ketua | Orang/Hari | 550,000 | |
| | 16.4 Ketua Delegasi | Orang/Hari | 550,000 | |
| | 16.5 Tim Asistensi | Orang/Hari | 550,000 | |
| | 16.6 Anggota Delegasi RI | Orang/Hari | 500,000 | |
| | 16.7 Koordinator | Orang/Hari | 500,000 | |
| | 16.8 Ketua Bidang | Orang/Hari | 400,000 | |
| | 16.9 Sekretaris | Orang/Hari | 400,000 | |
| | 16.10 Anggota Panitia | Orang/Hari | 350,000 | |
| | 16.11 Liasion Officer (LO) | Orang/Hari | 350,000 | |
| | 16.12 Staf Pendukung | Orang/Hari | 300,000 | |
| 17 | HONORARIUM WORKSHOP/ SEMINAR/ SOSIALISASI/ SARASEHAN BERSKALA INTERNASIONAL | | | |
| | 17.1 Pengarah | Orang/Hari | 550,000 | |
| | 17.2 Penanggung Jawab | Orang/Hari | 500,000 | |
| | 17.3 Ketua/ Wakil Ketua | Orang/Hari | 450,000 | |
| | 17.4 Ketua Delegasi | Orang/Hari | 450,000 | |
| | 17.5 Tim Asistensi | Orang/Hari | 450,000 | |
| | 17.6 Anggota Delegasi RI | Orang/Hari | 400,000 | |
| | 17.7 Koordinator | Orang/Hari | 400,000 | |
| | 17.8 Ketua Bidang | Orang/Hari | 300,000 | |
| | 17.9 Sekretaris | Orang/Hari | 300,000 | |
| | 17.10 Anggota Panitia | Orang/Hari | 250,000 | |
| | 17.11 Liasion Officer (LO) | Orang/Hari | 250,000 | |
| | 17.12 Staf Pendukung | Orang/Hari | 200,000 | |
| 18 | SATUAN BIAYA NARA SUMBER KEGIATAN DI LUAR NEGERI | | | |
| | 18.1 Nara Sumber Kelas A | Orang/Hari | \$ 300 | |
| | 18.2 Nara Sumber Kelas B | Orang/Hari | \$ 250 | |
| | 18.3 Nara Sumber Kelas C | Orang/Hari | \$ 200 | |
| 19 | VAKASI PENYELENGGARA UJIAN | | | |
| | 19.1 Setingkat Pendidikan Dasar | | | |
| | a. Penyusunan/pembuatan bahan Ujian | Naskah/Pelajaran | 95,000 | |
| | b. Pemeriksaan hasil Ujian | Siswa/ Mata Ujian | 1,000 | |
| | c. Pengawas Ujian | OH | 200,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 7 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|-----|--|-------------------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 19.2 Setingkat Pendidikan Menengah | | | |
| | a. Penyusunan/pembuatan bahan Ujian | Naskah/Pelajaran | 110,000 | |
| | b. Pemeriksaan hasil Ujian | Siswa/Mata Ujian | 1,000 | |
| | c. Pengawas Ujian | OH | 250,000 | |
| | 19.3 Setingkat Pendidikan Tinggi | | | |
| | a. Penyusunan/pembuatan bahan Ujian | Naskah/Pelajaran | 150,000 | |
| | b. Pemeriksaan hasil Ujian | Siswa/Mata Ujian | 1,000 | |
| | c. Pengawas Ujian | OH | 200,000 | |
| 20 | HONORARIUM INSTRUKTUR | OJ | 60,000 | |
| 21 | SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR | | | |
| | 21.1 UANG LEMBUR | | | |
| | a. Golongan I | OJ | 7,000 | |
| | b. Golongan II | OJ | 9,000 | |
| | c. Golongan III | OJ | 11,000 | |
| | d. Golongan IV | OJ | 13,000 | |
| | 21.2 UANG MAKAN LEMBUR | Orang | 20,000 | |
| 22 | SATUAN BIAYA UANG TRANSPORT KEGIATAN DALAM KOTA | OH | 110,000 | |
| 23 | SATUAN BIAYA KEPERLUAN SEHARI-HARI PERKANTORAN | | | |
| | 23.1 a. Kementerian Negara/Lembaga Dalam Negeri yang Mempunyai Kurang dari 40 Pegawai Diberikan Maksimal | Paket/Tahun | 34,800,000 | |
| | b. Kementerian Negara/Lembaga Dalam Negeri yang Mempunyai Lebih dari 40 Pegawai | OT | 870,000 | |
| | 23.2 Perwakilan RI di Luar Negeri | OT | \$ 1.270 | |
| 24 | SATUAN BIAYA UANG MAKAN PEGAWAI NEGERI SIPIL (PNS) | OH | 20,000 | |
| 25 | SATUAN BIAYA DIKLAT PIMPINAN/ STRUKTURAL | | | |
| | 25.1 Diklat Pimpinan Tk. II (Lama Diklat 10 minggu) | Peserta/ Angkatan | 19,000,000 | |
| | 25.2 Diklat Pimpinan Tk. III (Lama Diklat 7 minggu) | Peserta/ Angkatan | 13,240,000 | |
| | 25.3 Diklat Pimpinan Tk. IV (Lama Diklat 6 minggu) | Peserta/ Angkatan | 11,600,000 | |
| 26 | SATUAN BIAYA LATIHAN PRAJABATAN | | | |
| | 26.1 Golongan III (Lama Diklat 22 hari) | | | |
| | a. CPNS Reguler (lama Diklat 14 hari) | Peserta/ Angkatan | 2,415,000 | |
| | b. CPNS Eks Honoror (Lama Diklat 24 hari) | Peserta/ Angkatan | 3,645,000 | |
| | 26.2 Golongan I & II | | | |
| | a. CPNS Reguler (Lama Diklat 10 hari) | Peserta/ Angkatan | 1,650,000 | |
| | b. CPNS Eks Honoror (Lama Diklat 19 hari) | Peserta/ Angkatan | 2,670,000 | |
| 27 | SATUAN BIAYA MAKANAN PENAMBAH DAYA TAHAN TUBUH | OH | 7,500 | |
| 28 | SATUAN BIAYA KONSUMSI RAPAT | | | |
| | 28.1 RAPAT KOORDINASI TINGKAT MENTERI/ESELON I/SETARA | | | |
| | a. Makan | Orang/Kali | 40,000 | |
| | b. Snack | Orang/Kali | 15,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 8 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|-----------|---|---------------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | 28.2 RAPAT BIASA | | | |
| | a. Makan | Orang/Kali | 26,000 | |
| | b. Snack | Orang/Kali | 10,000 | |
| 29 | SATUAN BIAYA PENGADAAN BAHAN MAKANAN | | | |
| | 29.1 Anggota TNI/POLRI Non Organik | | | |
| | a. Ops. Pasukan termasuk crew kapal laut/terbang | OH | 30,000 | |
| | b. Dikma TNI/Polri | OH | 24,000 | |
| | c. Operasi dan Latihan/Diklat Lainnya/Pra Tugas Ops. | OH | 24,000 | |
| | d. Tahanan Anggota TNI/Polri | OH | 19,000 | |
| | e. Anggota yang sakit | OH | 21,000 | |
| | 29.2 Narapidana / Tahanan | | | |
| | a. Wilayah I | OH | 10,500 | |
| | b. Wilayah II | OH | 11,500 | |
| | c. Wilayah III | OH | 12,500 | |
| | 29.3 Tahanan Kejaksaan/Polri | OH | 15,000 | |
| | 29.4 Tahanan Imigrasi | OH | 15,000 | |
| | 29.5 Pasien Rumah Sakit | OH | 18,000 | |
| | 29.6 Anak asuhan (Panti) | OH | 18,000 | |
| | 29.7 Tuna Sosial | OH | 18,000 | |
| | 29.8 Mahasiswa/Siswa Sipil | OH | 18,000 | |
| | 29.9 Mahasiswa Semi Militer | OH | 21,000 | |
| | 29.10 ABK Aktif | OH | 21,000 | |
| | 29.11 ABK Cadangan | OH | 15,000 | |
| | 29.12 Rescue Team | OH | 21,000 | |
| | 29.13 Pengamat Laut | OH | 18,000 | |
| 30 | SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN GEDUNG/ BANGUNAN DALAM NEGERI | | | |
| | 30.1 Pemeliharaan Gedung/ Bangunan Kantor | M2/Tahun | 80,000 | |
| | 30.2 Pemeliharaan Halaman Gedung/ Bangunan Kantor | M2/Tahun | 10,000 | |
| 31 | SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN GEDUNG/BANGUNAN UNTUK PERWAKILAN RI DI LUAR NEGERI | | | |
| | 31.1 Pemeliharaan Gedung/ Bangunan Kantor | M2/tahun | \$ 80 | |
| | 31.2 Pemeliharaan Wisma Duta/Konsul | M2/tahun | \$ 80 | |
| | 31.3 Pemeliharaan Halaman Gedung Kantor/Wisna Duta/ Konsul | M2/tahun | \$ 9 | |
| 32 | SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN DAN BIAYA OPERASIONAL SARANA KANTOR | | | |
| | 32.1 Kendaraan Bermotor | | | |
| | a. Kendaraan Pejabat Negara | Unit/Tahun | 26,000,000 | |
| | b. Kendaraan Pejabat Eselon I | Unit/Tahun | 19,900,000 | |
| | c. Kendaraan Roda 6 | Unit/Tahun | 18,150,000 | |
| | d. Kendaraan Roda 4 | Unit/Tahun | 16,350,000 | |
| | e. Kendaraan Roda 2 | Unit/Tahun | 3,000,000 | |
| | f. Pemeliharaan Kendaraan Bermotor untuk Perwakilan RI di LN | buah/tahun | \$ 8,000 | |
| | 32.2 Speedboat | Unit/Tahun | 12,600,000 | |
| | 32.3 Inventaris Kantor | Pegawai/Tahun | 45,000 | |
| | 32.4 Personal Komputer/Laptop, dan Printer | Unit/Tahun | 700,000 | |
| | 32.5 AC Split | Unit/Tahun | 350,000 | |
| | 32.6 Genset lebih kecil dari 50 Kva | Unit/Tahun | 4,550,000 | |
| | 32.8 Kendaraan Patroli Jalan Raya Roda 4 | Unit/Tahun | 36,300,000 | |
| | 32.9 Kendaraan Patroli Jalan Raya Roda 2 | Unit/Tahun | 24,800,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 9 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|-----|--|--------------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 33 | SATUAN BIAYA PAKAIAN DINAS/KERJA RESMI PEGAWAI | Orang/Stel | 340,000 | |
| 34 | SATUAN BIAYA PAKAIAN MAHASISWA/ TARUNA | Orang/Stel | 280,000 | |
| 35 | SATUAN BIAYA PAKAIAN DINAS DOKTER/ PERAWAT | Orang/Stel | 250,000 | |
| 36 | SATUAN BIAYA PAKAIAN SOPIR/ PESURUH | Orang/Stel | 235,000 | |
| 37 | SATUAN BIAYA PAKAIAN SATPAM | Orang/Stel | 400,000 | |
| 38 | SATUAN BIAYA TOGA HAKIM | | | |
| | 38.1 Toga Hakim Agung | Orang/Stel | 3,550,000 | |
| | 38.2 Toga Hakim | Orang/Stel | 570,000 | |
| 39 | SATUAN BIAYA TOGA MAHASISWA | Orang/Stel | 190,000 | |
| 40 | SATUAN BIAYA PENERJEMAHAN DAN PENGETIKAN | | | |
| | 40.1 Dari Bahasa Asing ke Indonesia | | | |
| | a. Bahasa Inggris ke Bahasa Indonesia | Halaman Jadi | 68,000 | |
| | b. Dari Bahasa Jepang | Halaman Jadi | 168,000 | |
| | c. Dari Bahasa Mandarin, Belanda | Halaman Jadi | 135,000 | |
| | d. Dari Bahasa Prancis, Jerman | Halaman Jadi | 101,000 | |
| | e. Dari Bahasa Asing Lainnya | Halaman Jadi | 115,000 | |
| | 40.2 Dari Bahasa Indonesia ke Asing | | | |
| | a. Bahasa Indonesia ke Bahasa Inggris | Halaman Jadi | 85,000 | |
| | b. Ke Bahasa Jepang | Halaman Jadi | 168,000 | |
| | c. Ke Bahasa Mandarin, Belanda | Halaman Jadi | 165,000 | |
| | d. Ke Bahasa Prancis, Jerman | Halaman Jadi | 101,000 | |
| | e. Ke Bahasa Asing Lainnya | Halaman Jadi | 115,000 | |
| 41 | SATUAN BIAYA PENCETAKAN | | | |
| | 41.1 Buku/Formulir dan sebagainya | | | |
| | a. Folio HVS, 1 muka / 2 muka 60 gram | | | |
| | - Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 225 | |
| | - Oplah >1000 - 5000 halaman | Halaman | 210 | |
| | - Oplah > 5000 halaman | Halaman | 165 | |
| | b. Folio HVS, 1 muka / 2 muka 80 gram | | | |
| | - Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 250 | |
| | - Oplah >1000 - 5000 halaman | Halaman | 235 | |
| | - Oplah > 5000 halaman | Halaman | 185 | |
| | c. Double Folio HVS, 1 muka / 2 muka 60 gram | | | |
| | - Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 545 | |
| | - Oplah >1000 - 5000 halaman | Halaman | 375 | |
| | - Oplah > 5000 halaman | Halaman | 315 | |
| | d. Double Folio HVS, 1 muka / 2 muka 80 gram | | | |
| | - Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 575 | |
| | - Oplah >1000 - 5000 halaman | Halaman | 400 | |
| | - Oplah > 5000 halaman | Halaman | 345 | |
| | e. Folio Edisi Lux (art paper) 1 warna | | | |
| | - Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 575 | |
| | - Oplah >1000 - 5000 halaman | Halaman | 400 | |
| | - Oplah > 5000 halaman | Halaman | 345 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 10 -

(dalam rupiah)

| NO | URAIAN | SATUAN | BIAYA TA 2010 | KET |
|------|--|---------------|------------------|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 41.2 | Leaflet / Brosur | | | |
| | - Folio Konsdruk Sparasi 100 gram, 4 warna, 1 muka / 2 muka | | | |
| | - Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 4,885 | |
| | - Oplah >1000 - 5000 halaman | Halaman | 2,760 | |
| | - Oplah > 5000 halaman | Halaman | 1,380 | |
| 41.3 | Poster (min 75 x 50 cm2) | | | |
| | - Konsdruk Sparasi 100 gram, 4 warna, 1 muka | | | |
| | - Oplah 200 - 1000 halaman | Halaman | 8,165 | |
| | - Oplah > 1000 - 5000 halaman | Halaman | 5,400 | |
| | - Oplah > 5000 halaman | Halaman | 2,875 | |
| 41.4 | Buletin (min 12 lembar) | | | |
| | - Folio HVS, 60 gram | | | |
| | - Oplah <= 300 eksemplar | Halaman | 345 | |
| | - Oplah > 300 eksemplar | Halaman | 245 | |
| 41.5 | Cover Buku (2 warna) | | | |
| | - Oplah 100 - 500 | Halaman | 5,520 | |
| | - Oplah > 500 | Halaman | 5,290 | |
| 41.6 | Cover Buku (4 warna) | | | |
| | - Oplah 100 - 500 | Halaman | 8,970 | |
| | - Oplah > 500 | Halaman | 7,185 | |
| 42 | SATUAN BIAYA PENJILIDAN | Eksemplar | 10,000 | |
| 43 | SATUAN BIAYA PENGANTIAN INVENTARIS LAMA DAN/ATAU PEMBELIAN INVENTARIS UNTUK PEGAWAI BARU | Pegawai/Tahun | 1,000,000 | |
| 44 | SATUAN BIAYA PENGADAAN KENDARAAN OPERASIONAL | | | |
| 44.1 | Pejabat Negara | Unit | 500,000,000 | |
| 44.2 | Pejabat Eselon I | Unit | 350,000,000 | |
| 44.3 | Operasional Kantor/Lapangan | | | |
| a. | Bus Roda 6 | Unit | 750,000,000 | |
| b. | Roda 6/ Tiga per empat | Unit | 475,000,000 | |
| c. | Roda 4/ Minibus | Unit | 250,000,000 | |
| d. | Kendaraan Operasional Lapangan (Double Gardan) | Unit | 300,000,000 | |
| e. | Pick up | Unit | 130,000,000 | |
| f. | Roda 2 | Unit | 20,000,000 | |
| g. | Motor Trail | Unit | 25,000,000 | |
| 45 | SATUAN BIAYA SEWA KENDARAAN DAN MESIN FOTOKOPI | | | |
| 45.1 | Sewa Kendaraan Roda 4 | Unit/Hari | 520,000 | |
| 45.2 | Sewa Kendaraan Roda 6 (Bus) Kapasitas 20-30 Orang | Unit/Hari | 1,700,000 | |
| 45.3 | Sewa Kendaraan Roda 6 (Bus) Kapasitas 32-48 Orang | Unit/Hari | 2,550,000 | |
| 45.4 | Sewa Mesin Fotokopi | Bulan/Unit | 3,278,000 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- II -

46 SATUAN BIAYA SEWA RUANGAN DAN GEDUNG PERTEMUAN

(dalam rupiah/hari)

| NO. | PROVINSI | RUANG BESAR | RUANG SEDANG | RUANG KECIL | GEDUNG PERTEMUAN |
|-----|--------------------------|----------------|-----------------|----------------|---------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | NANGGROE ACEH DARUSSALAM | 3,000,000 | 2,000,000 | 1,500,000 | 3,000,000 |
| 2 | SUMATERA UTARA | 4,000,000 | 2,000,000 | 1,000,000 | 8,000,000 |
| 3 | RIAU | 3,250,000 | 2,000,000 | 1,000,000 | 5,000,000 |
| 4 | KEPULAUAN RIAU | 2,500,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 5,000,000 |
| 5 | JAMBI | 3,000,000 | 2,500,000 | 1,500,000 | 4,000,000 |
| 6 | SUMATERA BARAT | 2,500,000 | 2,000,000 | 1,000,000 | 3,000,000 |
| 7 | SUMATERA SELATAN | 2,000,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 6,000,000 |
| 8 | LAMPUNG | 3,000,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 8,000,000 |
| 9 | BENGKULU | 2,000,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 3,000,000 |
| 10 | BANGKA BELITUNG | 2,000,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 4,000,000 |
| 11 | BANTEN | 5,500,000 | 3,000,000 | 2,000,000 | 5,000,000 |
| 12 | JAWA BARAT | 3,750,000 | 2,000,000 | 1,250,000 | 10,000,000 |
| 13 | D.K.I. JAKARTA | 3,500,000 | 2,500,000 | 1,250,000 | 22,000,000 |
| 14 | JAWA TENGAH | 6,000,000 | 3,500,000 | 2,000,000 | 7,000,000 |
| 15 | D.I. YOGYAKARTA | 3,000,000 | 2,000,000 | 1,500,000 | 5,000,000 |
| 16 | JAWA TIMUR | 4,500,000 | 3,000,000 | 1,500,000 | 10,000,000 |
| 17 | BALI | 4,500,000 | 3,500,000 | 2,000,000 | 7,000,000 |
| 18 | NUSA TENGGARA BARAT | 7,500,000 | 2,500,000 | 1,500,000 | 6,000,000 |
| 19 | NUSA TENGGARA TIMUR | 2,000,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 3,000,000 |
| 20 | KALIMANTAN BARAT | 2,700,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 3,000,000 |
| 21 | KALIMANTAN TENGAH | 2,000,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 2,500,000 |
| 22 | KALIMANTAN SELATAN | 4,500,000 | 2,400,000 | 1,800,000 | 15,000,000 |
| 23 | KALIMANTAN TIMUR | 5,250,000 | 2,800,000 | 1,750,000 | 4,500,000 |
| 24 | SULAWESI UTARA | 5,000,000 | 3,100,000 | 2,500,000 | 5,000,000 |
| 25 | GORONTALO | 2,000,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 5,000,000 |
| 26 | SULAWESI BARAT | 2,000,000 | 1,500,000 | 1,000,000 | 3,500,000 |
| 27 | SULAWESI SELATAN | 3,500,000 | 1,800,000 | 1,000,000 | 7,000,000 |
| 28 | SULAWESI TENGAH | 4,500,000 | 2,100,000 | 1,200,000 | 4,000,000 |
| 29 | SULAWESI TENGGARA | 2,500,000 | 1,750,000 | 1,000,000 | 3,250,000 |
| 30 | MALUKU | 4,500,000 | 3,500,000 | 1,500,000 | 5,000,000 |
| 31 | MALUKU UTARA | 5,000,000 | 3,000,000 | 1,200,000 | 5,000,000 |
| 32 | PAPUA | 4,000,000 | 2,500,000 | 1,000,000 | 8,000,000 |
| 33 | IRIAN JAYA BARAT | 6,000,000 | 3,500,000 | 2,000,000 | 8,000,000 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 12 -

47 SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI

| NO | PROPINSI | UANG HARIAN |
|-----|--------------------------|-------------|
| (1) | (2) | (3) |
| 1. | NANGGROE ACEH DARUSSALAM | 300,000 |
| 2. | SUMATERA UTARA | 300,000 |
| 3. | RIAU | 300,000 |
| 4. | KEPULAUAN RIAU | 300,000 |
| 5. | JAMBI | 300,000 |
| 6. | SUMATERA BARAT | 300,000 |
| 7. | SUMATERA SELATAN | 300,000 |
| 8. | LAMPUNG | 300,000 |
| 9. | BENGKULU | 300,000 |
| 10. | BANGKA BELITUNG | 300,000 |
| 11. | BANTEN | 300,000 |
| 12. | JAWA BARAT | 350,000 |
| 13. | D.K.I. JAKARTA | 450,000 |
| 14. | JAWA TENGAH | 300,000 |
| 15. | D.I. YOGYAKARTA | 350,000 |
| 16. | JAWA TIMUR | 350,000 |
| 17. | BALI | 400,000 |
| 18. | NUSA TENGGARA BARAT | 350,000 |
| 19. | NUSA TENGGARA TIMUR | 350,000 |
| 20. | KALIMANTAN BARAT | 300,000 |
| 21. | KALIMANTAN TENGAH | 300,000 |
| 22. | KALIMANTAN SELATAN | 300,000 |
| 23. | KALIMANTAN TIMUR | 350,000 |
| 24. | SULAWESI UTARA | 300,000 |
| 25. | GORONTALO | 300,000 |
| 26. | SULAWESI BARAT | 300,000 |
| 27. | SULAWESI SELATAN | 350,000 |
| 28. | SULAWESI TENGAH | 300,000 |
| 29. | SULAWESI TENGGARA | 300,000 |
| 30. | MALUKU | 300,000 |
| 31. | MALUKU UTARA | 300,000 |
| 32. | PAPUA | 450,000 |
| 33. | IRIAN JAYA BARAT | 400,000 |

47/



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

48 SATUAN BIAYA UANG HARIAN (UANG SAKU, TRANSPORT LOKAL, UANG MAKAN DAN
- 13 -
UANG PENGINAPAN) PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI

(dalam US\$)

| NO | NEGARA | IBU KOTA / KOTA LAINNYA DI TEMPAT PERWAKILAN RI | JUMLAH | | | | KET |
|-----|--|---|--------|--------|--------|--------|-----|
| | | | GOL. A | GOL. B | GOL. C | GOL. D | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| | AMERIKA UTARA | | | | | | |
| 1 | Amerika Serikat | New York | 523 | 470 | 415 | 342 | |
| 2 | Kanada | Ottawa | 443 | 401 | 366 | 306 | |
| | AMERIKA SELATAN | | | | | | |
| 3 | Argentina | Buenos Aires | 391 | 274 | 240 | 240 | |
| 4 | Mexico | Mexico City | 425 | 315 | 280 | 280 | |
| 5 | Kuba | Havana | 402 | 302 | 259 | 220 | |
| 6 | Venezuela | Caracas | 460 | 320 | 285 | 285 | |
| 7 | Brazil | Brazillia | 432 | 338 | 289 | 240 | |
| 8 | Chile | Santiago | 411 | 313 | 268 | 221 | |
| 9 | Columbia | Bogota | 382 | 278 | 238 | 220 | |
| 10 | Peru | Limma | 379 | 274 | 235 | 220 | |
| 11 | Suriname | Paramaribo | 394 | 292 | 250 | 206 | |
| | EROPA BARAT | | | | | | |
| 12 | Kerajaan Inggris | London | 583 | 531 | 430 | 430 | |
| 13 | Norwegia | Oslo | 513 | 462 | 286 | 285 | |
| 14 | Perancis | Paris/Marseilles | 508 | 461 | 380 | 380 | |
| 15 | Belgia | Brussel | 462 | 416 | 280 | 280 | |
| 16 | Belanda | Den Haag | 459 | 413 | 270 | 270 | |
| 17 | Swiss | Bern/Jenewa | 505 | 453 | 320 | 320 | |
| 18 | Rep. Federasi Jerman | Berlin/Hamburg | 439 | 408 | 280 | 280 | |
| 19 | Austria | Wina | 500 | 450 | 316 | 316 | |
| 20 | Denmark | Kopenhagen | 468 | 424 | 273 | 240 | |
| 21 | Spanyol | Madrid | 453 | 410 | 285 | 285 | |
| 22 | Yunani | Athena | 418 | 376 | 240 | 240 | |
| 23 | Portugal | Lisabon | 421 | 379 | 240 | 240 | |
| | EROPA TIMUR DAN EROPA UTARA | | | | | | |
| 24 | Finlandia | Helsinki | 449 | 406 | 352 | 312 | |
| 25 | Italia | Roma/ Vatikan | 516 | 469 | 370 | 370 | |
| 26 | Swedia | Stockholm | 462 | 433 | 340 | 340 | |
| 27 | Rusia | Moscow | 552 | 509 | 405 | 405 | |
| 28 | Bulgaria | Sofia | 402 | 364 | 318 | 283 | |
| 29 | Czech | Praha | 422 | 387 | 329 | 292 | |
| 30 | Hongaria | Budapest | 417 | 378 | 337 | 299 | |
| 31 | Polandia | Warsawa | 397 | 358 | 311 | 276 | |
| 32 | Rumania | Bukharest | 412 | 378 | 311 | 276 | |
| 33 | Yugoslavia | Beograd | 397 | 358 | 311 | 276 | |
| 34 | Ukraina | Kiev | 421 | 379 | 326 | 289 | |
| 35 | Uzbekistan | Tashkent | 388 | 349 | 285 | 253 | |
| 36 | Slovakia | Bratislava | 425 | 384 | 333 | 296 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 15 -

(dalam US\$)

| NO | NEGARA | IBU KOTA/KOTA LAINNYA DI TEMPAT PERWAKILAN RI | JUMLAH | | | | KET |
|-----|----------------------|---|--------|--------|--------|--------|-----|
| | | | GOL. A | GOL. B | GOL. C | GOL. D | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| | ASIA TENGGARA | | | | | | |
| 74 | Philipina | Manila/Davao City | 408 | 275 | 220 | 220 | |
| 75 | Singapura | Singapore | 420 | 287 | 222 | 220 | |
| 76 | Malaysia | Kuala Lumpur/Kuching | 377 | 250 | 210 | 210 | |
| 77 | Thailand | Bangkok/Songkhla | 388 | 272 | 209 | 200 | |
| 78 | Myanmar | Yangoon | 364 | 247 | 195 | 195 | |
| 79 | Laos | Vientiane | 376 | 259 | 200 | 195 | |
| 80 | Vietnam | Hanoi/Ho Chi Minh | 379 | 262 | 202 | 195 | |
| 81 | Brunei Darussalam | Bandar S Begawan | 370 | 253 | 195 | 195 | |
| | ASIA PASIFIK | | | | | | |
| 82 | Australia | Sydney/Canberra | 435 | 400 | 270 | 270 | |
| 83 | Selandia Baru | Wellington | 388 | 243 | 220 | 220 | |
| 84 | Kaledonia Baru | Noumea | 421 | 384 | 274 | 223 | |
| 85 | Papua Nugini | Port Moresby/Vanimo | 381 | 350 | 235 | 191 | |
| 86 | Timor Leste | Dili | 388 | 351 | 227 | 195 | |
| 87 | Fiji | Suva | 359 | 326 | 219 | 178 | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 16 -

49 SATUAN BIAYA TUNJANGAN BEASISWA PROGRAM NON GELAR/GELAR DALAM NEGERI (D.I D.III DAN D.IV - S1)

| NO. | KOMPONEN | JENJANG PENDIDIKAN | | KETERANGAN |
|------|--|--|--|--|
| | | D.I - D.III | D.IV - S1 | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| I | Biaya Formulir Pendaftaran dan Seleksi | Sesuai pengeluaran | Sesuai pengeluaran | Disertai bukti pengeluaran |
| II | Transport 1. Transport Awal Program 2. Transport Akhir Program | Sesuai pengeluaran Idem | Sesuai pengeluaran Idem | Disertai bukti pengeluaran, 1 x pergi Disertai bukti pengeluaran, 1 x pergi |
| III | Tunjangan Awal Program/Akhir Program | Maksimal 6 hari | Maksimal 6 hari | Tunjangan diberikan dalam bentuk tunjangan harian |
| IV | Uang Kuliah 1. Biaya Alih Tahun (bila ada) 2. Uang Kuliah/semester (maksimum) | Sesuai pengeluaran Sesuai pengeluaran | Sesuai pengeluaran Sesuai pengeluaran | - Disertai bukti pengeluaran - Sesuai ketentuan pada masing-masing PTN setempat dan disertai bukti pengeluaran. |
| V | Waktu Kuliah (Maksimum) | D I = 3 Semester D II = 5 Semester D III = 7 Semester | D IV = 10 Semester S 1 = 11 Semester | |
| VI | Tunjangan Biaya Hidup : Tunjangan Biaya Hidup : | Rp. 800.000,-/bulan | Rp. 850.000,-/bulan | |
| VII | Biaya Operasional 1. Transport Lokal 2. ATK 3. Sewa Komputer | Rp. 110.000,-/bulan Rp. 45.000,-/bulan Disediakan instansi Pengirim | Rp. 110.000,-/bulan Rp. 60.000,-/bulan Disediakan instansi Pengirim | |
| VIII | Tunjangan Buku dan Referensi (Per Tahun) 1. Buku Utama 2. Manual 3. Diklat 4. Fotokopi artikel 5. Langganan e-mail, virtual library + disket | D I = 3 Buku, 10 Diklat D II = 6 Buku, 20 Diklat D III = 10 Buku, 20 Diklat Rp.40.000,-/buku Rp.40.000,- | 20 Buku + 50 Diklat Rp.55.000,-/buku Rp.55.000,- | Maksimum Rp.60.000,-/buku Total tunj. maksimum Rp. 1 juta batas maksimum |
| IX | Tunjangan Riset 1. Proposal ATK 2. Penelitian a. Eksperimental : 1) Laboratorium 2) Lapangan b. Penelitian Non-Eksperimental : 1) Survey 2) Studi Numerik/Simulasi Komputer c. Penelitian Seri : 1) Survey 2) Penciptaan Karya Seni 3. Penyusunan Karya Ilmiah 4. Seminar 5. Ujian 6. Penggandaan/ Penjilidan : Proposal, Skripsi/ Tesis, Desertasi | - - - - - - - - - - | Rp130,000 Rp1,600,000 Rp1,200,000 Rp800,000 Rp3,300,000 Rp800,000 Rp2,300,000 Rp300,000 Rp70,000 Sesuai bukti Pengeluaran Rp40,000 | Batas maksimal Batas maksimal Batas maksimal Batas maksimal Batas maksimal |
| X | Biaya Matrikulasi Biaya Matrikulasi | 0 | 0 | - Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi berkenaan. |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 17 -

50. SATUAN BIAYA TUNJANGAN BEASISWA PROGRAM NON GELAR/GELAR DALAM NEGERI (S2/Sp-1 DAN S3/Sp-2)

| NO. | KOMPONEN | JENJANG PENDIDIKAN | | KETERANGAN |
|------|--|---|---|--|
| | | S2/Sp-1 | S3/Sp-2 | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| I | Biaya Formulir Pendaftaran dan Seleksi | Sesuai pengeluaran | Sesuai pengeluaran | Disertai bukti pengeluaran |
| II | Transport 1. Transport Awal Program 2. Transport Akhir Program | Sesuai pengeluaran Idem | Sesuai pengeluaran Idem | Disertai bukti pengeluaran, 1 x pergi Disertai bukti pengeluaran, 1 x pergi |
| III | Tunjangan Awal Program/Akhir Program | Maksimal 6 hari | Maksimal 6 hari | Tunjangan diberikan dalam bentuk tunjangan harian |
| IV | Uang Kuliah 1. Biaya Alih Tahun (bila ada) 2. Uang Kuliah/semester (maksimum) | Sesuai pengeluaran Sesuai pengeluaran | Sesuai pengeluaran Sesuai pengeluaran | - Disertai bukti pengeluaran - Sesuai ketentuan pada masing-masing PTN setempat dan disertai bukti pengeluaran. |
| V | Waktu Kuliah (Maksimum) | 5 Semester | 8 Semester | |
| VI | Tunjangan Biaya Hidup : Tunjangan Biaya Hidup : | Rp. 1.050.000,-/bulan | Rp. 1.050.000,-/bulan | |
| VII | Biaya Operasional 1. Transport Lokal 2. ATK 3. Sewa Komputer | Rp. 110.000,-/bulan Rp. 80.000,-/bulan Disediakan Instansi Pengirim | Rp. 110.000,-/bulan Rp. 110.000,-/bulan Disediakan instansi Pengirim | |
| VIII | Tunjangan Buku dan Referensi (Per Tahun) 1. Buku Utama 2. Fotokopi artikel 3. Langganan e-mail, virtual library + disket | S2 : 15 Buku + 50 Diklat Sp-1 : 9 Buku + 16 Manual Rp.165.000,- Rp860,000 | S3 : 20 Buku Sp-2 : 15 Buku + 5 Manual Rp.200.000,- Rp860,000 | Maksimum : Rp.60.000,-/buku Rp. 50.000,-/manual Rp. 55.000,-/diklat Total tunj. maksimum Rp. 1 juta batas maksimum |
| IX | Tunjangan Riset (akhir Program) 1. Proposal ATK 2. Penelitian a. Eksperimental : 1) Laboratorium 2) Lapangan b. Penelitian Non-Eksperimental : 1) Survey 2) Studi Numerik/Simulasi Komputer c. Penelitian Seri : 1) Survey 2) Penciptaan Karya Seni 3. Penyusunan Karya Ilmiah 4. Seminar 5. Ujian 6. Penggandaan/ Penjilidan : Proposal, Skripsi/ Tesis, Desertasi | Rp130,000 Rp3,300,000 Rp2,300,000 Rp1,650,000 Rp440,000 Rp1,700,000 Rp4,600,000 Rp600,000 Rp70,000 Sesuai bukti Pengeluaran Rp700,000 | Rp130,000 Rp4,800,000 Rp3,600,000 Rp2,400,000 Rp7,300,000 Rp2,300,000 Rp7,300,000 Rp1,100,000 Rp70,000 Sesuai bukti Pengeluaran Rp1,200,000 | Batas maksimal Batas maksimal Batas maksimal Batas maksimal Batas maksimal |
| X | Biaya Matrikulasi Biaya Matrikulasi | - Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi berkenaan. | - Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi berkenaan. | - Sesuai dengan ketentuan Perguruan Tinggi berkenaan. |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 18 -

51 SATUAN BIAYA PAKET KEGIATAN RAPAT/PERTEMUAN DI LUAR KANTOR

(dalam rupiah)

| NO | PROPINSI | MENTERI & SETINGKAT MENTERI | | |
|-----|--------------------------|-----------------------------|----------|----------|
| | | FULL BOARD | FULL DAY | HALF DAY |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | NANGGROE ACEH DARUSSALAM | 795,000 | 250,000 | 175,000 |
| 2. | SUMATERA UTARA | 800,000 | 330,000 | 185,000 |
| 3. | RIAU | 925,000 | 275,000 | 165,000 |
| 4. | KEPULAUAN RIAU | 925,000 | 275,000 | 165,000 |
| 5. | JAMBI | 795,000 | 285,000 | 200,000 |
| 6. | SUMATERA BARAT | 795,000 | 250,000 | 175,000 |
| 7. | SUMATERA SELATAN | 795,000 | 250,000 | 175,000 |
| 8. | LAMPUNG | 750,000 | 180,000 | 160,000 |
| 9. | BENGKULU | 795,000 | 285,000 | 200,000 |
| 10. | BANGKA BELITUNG | 925,000 | 275,000 | 220,000 |
| 11. | BANTEN | 1,030,000 | 300,000 | 250,000 |
| 12. | JAWA BARAT | 1,040,000 | 285,000 | 210,000 |
| 13. | D.K.I. JAKARTA | 1,150,000 | 365,000 | 305,000 |
| 14. | JAWA TENGAH | 860,000 | 150,000 | 140,000 |
| 15. | D.I. YOGYAKARTA | 750,000 | 180,000 | 160,000 |
| 16. | JAWA TIMUR | 1,300,000 | 420,000 | 310,000 |
| 17. | BALI | 1,100,000 | 315,000 | 280,000 |
| 18. | NUSA TENGGARA BARAT | 700,000 | 250,000 | 200,000 |
| 19. | NUSA TENGGARA TIMUR | 925,000 | 275,000 | 165,000 |
| 20. | KALIMANTAN BARAT | 925,000 | 275,000 | 165,000 |
| 21. | KALIMANTAN TENGAH | 925,000 | 275,000 | 165,000 |
| 22. | KALIMANTAN SELATAN | 795,000 | 250,000 | 175,000 |
| 23. | KALIMANTAN TIMUR | 925,000 | 275,000 | 235,000 |
| 24. | SULAWESI UTARA | 925,000 | 275,000 | 175,000 |
| 25. | GORONTALO | 800,000 | 330,000 | 185,000 |
| 26. | SULAWESI BARAT | 800,000 | 330,000 | 185,000 |
| 27. | SULAWESI SELATAN | 850,000 | 275,000 | 145,000 |
| 28. | SULAWESI TENGAH | 800,000 | 330,000 | 185,000 |
| 29. | SULAWESI TENGGARA | 925,000 | 275,000 | 165,000 |
| 30. | MALUKU | 850,000 | 365,000 | 305,000 |
| 31. | MALUKU UTARA | 850,000 | 400,000 | 305,000 |
| 32. | PAPUA | 1,120,000 | 400,000 | 300,000 |
| 33. | IRIAN JAYA BARAT | 850,000 | 400,000 | 305,000 |

PEJABAT ESELON I



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 19 -

PEJABAT ESELON I & II

(dalam rupiah)

| NO | PROPINSI | PEJABAT ESELON I & II | | |
|-----|--------------------------|-----------------------|----------|----------|
| | | FULL BOARD | FULL DAY | HALF DAY |
| (1) | (2) | (6) | (7) | (8) |
| 1. | NANGGROE ACEH DARUSSALAM | 620,000 | 190,000 | 150,000 |
| 2. | SUMATERA UTARA | 690,000 | 210,000 | 145,000 |
| 3. | RIAU | 600,000 | 220,000 | 135,000 |
| 4. | KEPULAUAN RIAU | 630,000 | 250,000 | 160,000 |
| 5. | JAMBI | 545,000 | 275,000 | 190,000 |
| 6. | SUMATERA BARAT | 550,000 | 170,000 | 100,000 |
| 7. | SUMATERA SELATAN | 610,000 | 215,000 | 175,000 |
| 8. | LAMPUNG | 645,000 | 175,000 | 150,000 |
| 9. | BENGKULU | 545,000 | 275,000 | 190,000 |
| 10. | BANGKA BELITUNG | 600,000 | 250,000 | 210,000 |
| 11. | BANTEN | 600,000 | 210,000 | 180,000 |
| 12. | JAWA BARAT | 600,000 | 275,000 | 200,000 |
| 13. | D.K.I. JAKARTA | 735,000 | 280,000 | 220,000 |
| 14. | JAWA TENGAH | 645,000 | 145,000 | 130,000 |
| 15. | D.I. YOGYAKARTA | 500,000 | 160,000 | 135,000 |
| 16. | JAWA TIMUR | 660,000 | 240,000 | 140,000 |
| 17. | BALI | 725,000 | 225,000 | 200,000 |
| 18. | NUSA TENGGARA BARAT | 685,000 | 235,000 | 150,000 |
| 19. | NUSA TENGGARA TIMUR | 600,000 | 250,000 | 135,000 |
| 20. | KALIMANTAN BARAT | 600,000 | 220,000 | 150,000 |
| 21. | KALIMANTAN TENGAH | 600,000 | 220,000 | 150,000 |
| 22. | KALIMANTAN SELATAN | 550,000 | 170,000 | 100,000 |
| 23. | KALIMANTAN TIMUR | 675,000 | 250,000 | 165,000 |
| 24. | SULAWESI UTARA | 790,000 | 210,000 | 165,000 |
| 25. | GORONTALO | 690,000 | 210,000 | 145,000 |
| 26. | SULAWESI BARAT | 690,000 | 210,000 | 145,000 |
| 27. | SULAWESI SELATAN | 615,000 | 265,000 | 135,000 |
| 28. | SULAWESI TENGAH | 545,000 | 210,000 | 150,000 |
| 29. | SULAWESI TENGGARA | 600,000 | 220,000 | 160,000 |
| 30. | MALUKU | 735,000 | 255,000 | 220,000 |
| 31. | MALUKU UTARA | 725,000 | 375,000 | 250,000 |
| 32. | PAPUA | 700,000 | 215,000 | 170,000 |
| 33. | IRIAN JAYA BARAT | 670,000 | 240,000 | 130,000 |

PEJABAT ESELON III



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

PEJABAT ESELON III KE BAWAH

(dalam rupiah)

| NO | PROPINSI | PEJABAT ESELON III KE BAWAH | | |
|-----|--------------------------|-----------------------------|----------|----------|
| | | FULL BOARD | FULL DAY | HALF DAY |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | NANGGROE ACEH DARUSSALAM | 375,000 | 150,000 | 130,000 |
| 2. | SUMATERA UTARA | 365,000 | 195,000 | 135,000 |
| 3. | RIAU | 485,000 | 185,000 | 110,000 |
| 4. | KEPULAUAN RIAU | 400,000 | 240,000 | 120,000 |
| 5. | JAMBI | 360,000 | 170,000 | 90,000 |
| 6. | SUMATERA BARAT | 390,000 | 160,000 | 80,000 |
| 7. | SUMATERA SELATAN | 370,000 | 185,000 | 165,000 |
| 8. | LAMPUNG | 350,000 | 145,000 | 120,000 |
| 9. | BENGKULU | 350,000 | 170,000 | 90,000 |
| 10. | BANGKA BELITUNG | 400,000 | 240,000 | 120,000 |
| 11. | BANTEN | 475,000 | 125,000 | 100,000 |
| 12. | JAWA BARAT | 490,000 | 125,000 | 85,000 |
| 13. | D.K.I. JAKARTA | 630,000 | 270,000 | 150,000 |
| 14. | JAWA TENGAH | 470,000 | 110,000 | 95,000 |
| 15. | D.I. YOGYAKARTA | 360,000 | 150,000 | 125,000 |
| 16. | JAWA TIMUR | 400,000 | 205,000 | 105,000 |
| 17. | BALI | 565,000 | 200,000 | 175,000 |
| 18. | NUSA TENGGARA BARAT | 350,000 | 195,000 | 105,000 |
| 19. | NUSA TENGGARA TIMUR | 400,000 | 240,000 | 120,000 |
| 20. | KALIMANTAN BARAT | 370,000 | 200,000 | 140,000 |
| 21. | KALIMANTAN TENGAH | 370,000 | 200,000 | 140,000 |
| 22. | KALIMANTAN SELATAN | 400,000 | 160,000 | 80,000 |
| 23. | KALIMANTAN TIMUR | 450,000 | 165,000 | 155,000 |
| 24. | SULAWESI UTARA | 550,000 | 185,000 | 150,000 |
| 25. | GORONTALO | 400,000 | 175,000 | 120,000 |
| 26. | SULAWESI BARAT | 400,000 | 175,000 | 120,000 |
| 27. | SULAWESI SELATAN | 550,000 | 180,000 | 110,000 |
| 28. | SULAWESI TENGAH | 385,000 | 135,000 | 105,000 |
| 29. | SULAWESI TENGGARA | 350,000 | 210,000 | 150,000 |
| 30. | MALUKU | 375,000 | 130,000 | 95,000 |
| 31. | MALUKU UTARA | 350,000 | 130,000 | 95,000 |
| 32. | PAPUA | 450,000 | 145,000 | 120,000 |
| 33. | IRIAN JAYA BARAT | 500,000 | 200,000 | 120,000 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA.

- 21 -

52 SATUAN BIAYA PENGINAPAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI

(dalam rupiah/hari)

| NO | PROPINSI | TARIF HOTEL KELAS SUITE | TARIF RATA2 HOTEL KELAS STANDAR/DELUXE/NON SUITE | | | | |
|-----|--------------------------|----------------------------------|---|------------------|-----------------|----------------|-----------------|
| | | | BINTANG LIMA | BINTANG EMPAT | BINTANG TIGA | BINTANG DUA | BINTANG SATU |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1. | NANGGROE ACEH DARUSSALAM | 4,415,000 | 1,755,000 | 1,150,000 | 850,000 | 365,000 | 250,000 |
| 2. | SUMATERA UTARA | 4,500,000 | 1,100,000 | 900,000 | 550,000 | 400,000 | 250,000 |
| 3. | RIAU | 3,450,000 | 1,650,000 | 860,000 | 665,000 | 350,000 | 245,000 |
| 4. | KEPULAUAN RIAU | 3,410,000 | 1,500,000 | 700,000 | 500,000 | 375,000 | 230,000 |
| 5. | JAMBI | 4,000,000 | 1,010,000 | 960,000 | 560,000 | 280,000 | 200,000 |
| 6. | SUMATERA BARAT | 4,235,000 | 1,750,000 | 1,030,000 | 600,000 | 330,000 | 275,000 |
| 7. | SUMATERA SELATAN | 4,500,000 | 1,350,000 | 895,000 | 490,000 | 350,000 | 250,000 |
| 8. | LAMPUNG | 3,300,000 | 1,700,000 | 680,000 | 560,000 | 330,000 | 260,000 |
| 9. | BENGKULU | 1,295,000 | 675,000 | 555,000 | 425,000 | 390,000 | 225,000 |
| 10. | BANGKA BELITUNG | 2,000,000 | 1,030,000 | 605,000 | 500,000 | 300,000 | 210,000 |
| 11. | BANTEN | 3,250,000 | 1,550,000 | 1,100,000 | 700,000 | 430,000 | 280,000 |
| 12. | JAWA BARAT | 2,250,000 | 1,650,000 | 1,200,000 | 825,000 | 435,000 | 300,000 |
| 13. | D.K.I. JAKARTA | 8,715,000 | 1,450,000 | 880,000 | 610,000 | 470,000 | 355,000 |
| 14. | JAWA TENGAH | 4,045,000 | 1,650,000 | 935,000 | 750,000 | 405,000 | 280,000 |
| 15. | D.I. YOGYAKARTA | 3,750,000 | 1,020,000 | 750,000 | 550,000 | 350,000 | 275,000 |
| 16. | JAWA TIMUR | 3,785,000 | 1,560,000 | 960,000 | 590,000 | 385,000 | 275,000 |
| 17. | BALI | 4,510,000 | 1,695,000 | 1,210,000 | 935,000 | 770,000 | 495,000 |
| 18. | NUSA TENGGARA BARAT | 2,300,000 | 1,200,000 | 660,000 | 495,000 | 400,000 | 215,000 |
| 19. | NUSA TENGGARA TIMUR | 3,000,000 | 1,100,000 | 685,000 | 535,000 | 465,000 | 400,000 |
| 20. | KALIMANTAN BARAT | 1,540,000 | 950,000 | 830,000 | 735,000 | 425,000 | 220,000 |
| 21. | KALIMANTAN TENGAH | 750,000 | 650,000 | 550,000 | 385,000 | 290,000 | 230,000 |
| 22. | KALIMANTAN SELATAN | 4,250,000 | 1,250,000 | 1,150,000 | 600,000 | 340,000 | 250,000 |
| 23. | KALIMANTAN TIMUR | 3,070,000 | 1,305,000 | 1,225,000 | 560,000 | 435,000 | 310,000 |
| 24. | SULAWESI UTARA | 3,200,000 | 1,380,000 | 1,240,000 | 575,000 | 450,000 | 250,000 |
| 25. | GORONTALO | 1,320,000 | 1,030,000 | 820,000 | 660,000 | 410,000 | 240,000 |
| 26. | SULAWESI BARAT | 800,000 | 660,000 | 550,000 | 440,000 | 345,000 | 295,000 |
| 27. | SULAWESI SELATAN | 4,000,000 | 1,000,000 | 850,000 | 750,000 | 415,000 | 275,000 |
| 28. | SULAWESI TENGAH | 1,920,000 | 1,210,000 | 785,000 | 440,000 | 330,000 | 200,000 |
| 29. | SULAWESI TENGGARA | 1,550,000 | 875,000 | 720,000 | 440,000 | 385,000 | 295,000 |
| 30. | MALUKU | 3,000,000 | 900,000 | 780,000 | 480,000 | 265,000 | 200,000 |
| 31. | MALUKU UTARA | 2,300,000 | 1,250,000 | 900,000 | 495,000 | 320,000 | 255,000 |
| 32. | PAPUA | 2,400,000 | 1,600,000 | 970,000 | 610,000 | 455,000 | 380,000 |
| 33. | IRIAN JAYA BARAT | 4,500,000 | 1,530,000 | 930,000 | 900,000 | 365,000 | 325,000 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 22 -

53 SATUAN BIAYA TAXI PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI

(dalam rupiah)

| NO | PROPINSI | TARIF TAXI |
|-----|--------------------------|------------|
| (1) | (2) | (3) |
| 1. | NANGGROE ACEH DARUSSALAM | 90,000 |
| 2. | SUMATERA UTARA | 65,000 |
| 3. | RIAU | 55,000 |
| 4. | KEPULAUAN RIAU | 80,000 |
| 5. | JAMBI | 55,000 |
| 6. | SUMATERA BARAT | 110,000 |
| 7. | SUMATERA SELATAN | 85,000 |
| 8. | LAMPUNG | 95,000 |
| 9. | BENGKULU | 70,000 |
| 10. | BANGKA BELITUNG | 55,000 |
| 11. | BANTEN | 250,000 |
| 12. | JAWA BARAT | 60,000 |
| 13. | D.K.I. JAKARTA | 150,000 |
| 14. | JAWA TENGAH | 40,000 |
| 15. | D.I. YOGYAKARTA | 50,000 |
| 16. | JAWA TIMUR | 85,000 |
| 17. | BALI | 85,000 |
| 18. | NUSA TENGGARA BARAT | 30,000 |
| 19. | NUSA TENGGARA TIMUR | 50,000 |
| 20. | KALIMANTAN BARAT | 80,000 |
| 21. | KALIMANTAN TENGAH | 65,000 |
| 22. | KALIMANTAN SELATAN | 90,000 |
| 23. | KALIMANTAN TIMUR | 275,000 |
| 24. | SULAWESI UTARA | 80,000 |
| 25. | GORONTALO | 65,000 |
| 26. | SULAWESI BARAT | 100,000 |
| 27. | SULAWESI SELATAN | 100,000 |
| 28. | SULAWESI TENGAH | 35,000 |
| 29. | SULAWESI TENGGARA | 90,000 |
| 30. | MALUKU | 165,000 |
| 31. | MALUKU UTARA | 110,000 |
| 32. | PAPUA | 250,000 |
| 33. | IRIAN JAYA BARAT | 110,000 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 23 -

54 SATUAN BIAYA TIKET PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI

(dalam US\$)

| NO | K O T A | KLASIFIKASI | | |
|-----|---------------------|-------------|--------|---------|
| | | Eksekutif | Bisnis | Ekonomi |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | ASIA PASIFIK | | | |
| 1 | Bandar Seri Bagawan | 645 | 533 | 463 |
| 2 | Bangkok | 1,147 | 947 | 823 |
| 3 | Beijing | 2,262 | 1,868 | 1,623 |
| 4 | Canberra | 2,886 | 2,383 | 2,070 |
| 5 | Colombo | 1,935 | 1,598 | 1,388 |
| 6 | Darwin | 1,719 | 1,419 | 1,233 |
| 7 | Davao City | 1,749 | 1,445 | 1,255 |
| 8 | Dhaka | 1,224 | 1,011 | 878 |
| 9 | Hanoi | 1,833 | 1,514 | 1,315 |
| 10 | Ho Chi Minh | 991 | 818 | 711 |
| 11 | Hongkong | 1,719 | 1,419 | 1,233 |
| 12 | Islamabad | 2,750 | 2,271 | 1,973 |
| 13 | Johor Baharu | 495 | 409 | 355 |
| 14 | Karachi | 2,611 | 2,156 | 1,873 |
| 15 | Kinabalu | 690 | 570 | 495 |
| 16 | Kuala Lumpur | 572 | 472 | 410 |
| 17 | Manila | 1,457 | 1,203 | 1,045 |
| 18 | Melbourne | 2,635 | 2,176 | 1,890 |
| 19 | New Delhi | 2,332 | 1,926 | 1,673 |
| 20 | Nourmea | 3,843 | 3,174 | 2,757 |
| 21 | Osaka | 2,572 | 2,124 | 1,845 |
| 22 | Penang | 697 | 576 | 500 |
| 23 | Perth | 2,126 | 1,755 | 1,525 |
| 24 | Pnom Penh | 1,217 | 1,005 | 873 |
| 25 | Port Moresby | 2,439 | 2,014 | 1,750 |
| 26 | Pyongyang | 2,421 | 1,999 | 1,737 |
| 27 | Rangoon | 1,914 | 1,580 | 1,373 |
| 28 | Seoul | 2,421 | 1,999 | 1,737 |
| 29 | Singapore | 539 | 445 | 387 |
| 30 | Sydney | 2,635 | 2,176 | 1,890 |
| 31 | Tokyo | 2,558 | 2,112 | 1,835 |
| 32 | Vanimo | 3,318 | 2,740 | 2,380 |
| 33 | Vientiane | 1,367 | 1,129 | 981 |
| 34 | Wellington | 3,721 | 3,072 | 2,669 |
| 35 | Yangon | 1,468 | 1,212 | 1,053 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 24 -

(dalam US\$)

| NO | K O T A | KLASIFIKASI | | |
|-----|---------------------|-------------|--------|---------|
| | | Eksekutif | Bisnis | Ekonomi |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | TIMUR TENGAH | | | |
| 36 | Abu Dhabi | 4,180 | 3,191 | 2,727 |
| 37 | Amman | 5,433 | 4,148 | 3,545 |
| 38 | Baghdad | 5,433 | 4,148 | 3,545 |
| 39 | Beirut | 5,717 | 4,364 | 3,730 |
| 40 | Damascus | 5,096 | 3,890 | 3,325 |
| | AFRIKA | | | |
| 41 | Doha | 4,207 | 3,212 | 2,745 |
| 42 | Jeddah | 4,958 | 3,785 | 3,235 |
| 43 | Kaboul | 3,386 | 2,585 | 2,209 |
| 44 | Kuwait | 4,767 | 3,639 | 3,110 |
| 45 | Riyadh | 4,598 | 3,510 | 3,000 |
| 46 | Sanaa | 5,013 | 3,827 | 3,271 |
| 47 | Teheran | 4,475 | 3,416 | 2,920 |
| 48 | Addis Ababa | 7,472 | 5,704 | 4,955 |
| 49 | Algeria | 8,610 | 6,593 | 5,710 |
| 50 | Aljazair | 5,632 | 4,299 | 3,735 |
| 51 | Antananarivo | 11,779 | 8,991 | 7,811 |
| 52 | Cairo | 5,361 | 4,092 | 3,555 |
| 53 | Cape Town | 11,053 | 8,438 | 7,330 |
| 54 | Dakkar | 12,900 | 9,848 | 8,555 |
| 55 | Dar Es Salaam | 8,645 | 6,599 | 5,733 |
| 56 | Harare | 8,666 | 6,615 | 5,747 |
| 57 | Johannesburg | 5,353 | 4,086 | 3,550 |
| 58 | Khartoum | 5,904 | 4,507 | 3,915 |
| 59 | Lagos | 10,281 | 7,848 | 6,818 |
| 60 | Nairobi | 7,966 | 6,081 | 5,283 |
| 61 | Rabbat | 6,205 | 4,737 | 4,115 |
| 62 | Tripoli | 6,551 | 4,092 | 3,555 |
| 63 | Tunisia | 6,296 | 4,806 | 4,175 |
| 64 | Windhoek | 11,325 | 8,645 | 7,510 |
| | EROPA | | | |
| 65 | Amsterdam | 6,177 | 3,834 | 3,331 |
| 66 | Ankara | 6,641 | 4,122 | 3,581 |
| 67 | Attens | 14,911 | 9,256 | 8,041 |
| 68 | Beograd | 9,921 | 6,158 | 5,350 |
| 69 | Berlin | 7,342 | 4,557 | 3,959 |
| 70 | Bern | 8,076 | 5,013 | 4,355 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 25 -

(dalam US\$)

| NO | K O T A | KLASIFIKASI | | |
|-----|-------------------|-------------|--------|---------|
| | | Eksekutif | Bisnis | Ekonomi |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 71 | Bonn | 6,960 | 4,320 | 3,753 |
| 72 | Bratislava | 6,993 | 4,341 | 3,771 |
| 73 | Brussels | 7,177 | 4,455 | 3,870 |
| 74 | Bucharest | 7,627 | 4,734 | 4,113 |
| 75 | Copenhagen | 6,917 | 4,294 | 3,730 |
| 76 | Geneva | 8,035 | 4,988 | 4,333 |
| 77 | Hamburg | 7,093 | 4,403 | 3,825 |
| 78 | Helsinki | 6,826 | 4,237 | 3,681 |
| 79 | Kiev | 9,630 | 5,978 | 5,193 |
| 80 | Lisbon | 6,274 | 3,894 | 3,383 |
| 81 | London | 7,701 | 4,781 | 4,153 |
| 82 | Madrid | 6,733 | 4,180 | 3,631 |
| 83 | Marseilles | 6,567 | 4,076 | 3,541 |
| 84 | Moscow | 9,537 | 5,920 | 5,143 |
| 85 | Oslo | 7,509 | 4,661 | 4,049 |
| 86 | Paris | 6,177 | 3,834 | 3,331 |
| 87 | Praque | 6,400 | 3,972 | 3,451 |
| 88 | Rome | 7,141 | 4,433 | 3,851 |
| 89 | Sofia | 6,567 | 4,076 | 3,541 |
| 90 | Stockholm | 6,366 | 3,952 | 3,433 |
| 91 | Tashkent | 13,617 | 8,453 | 7,343 |
| 92 | Vienna | 6,225 | 3,864 | 3,357 |
| 93 | Warsawa | 6,392 | 3,968 | 3,447 |
| | AMERIKA - KANADA | | | |
| 94 | Bogota | 12,348 | 9,426 | 7,713 |
| 95 | Brazilia | 11,966 | 9,134 | 5,970 |
| 96 | Boenos Aires | 11,966 | 9,134 | 5,970 |
| 97 | Caracas | 9,269 | 8,213 | 5,130 |
| 98 | Chicago | 7,189 | 5,488 | 3,587 |
| 99 | Havana | 14,702 | 11,223 | 7,335 |
| 100 | Houston | 7,197 | 5,494 | 3,591 |
| 101 | Los Angeles | 7,639 | 4,365 | 2,853 |
| 102 | Mexico City | 7,115 | 5,432 | 3,550 |
| 103 | New York | 10,049 | 5,742 | 3,753 |
| 104 | Ottawa | 5,374 | 4,103 | 3,357 |
| 105 | Paramaribo | 11,772 | 8,986 | 7,353 |
| 106 | San Fransisco | 7,419 | 4,240 | 2,771 |
| 107 | Santiago de Chile | 9,819 | 7,495 | 6,133 |
| 108 | Toronto | 2,931 | 2,238 | 1,831 |
| 109 | Vancouver | 6,721 | 4,393 | 2,871 |
| 109 | Washington | 11,463 | 6,550 | 3,743 |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 26 -

PENJELASAN

LAMPIRAN STANDAR BIAYA UMUM 2010

| | |
|---|--|
| 1 | <p>Honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan</p> <p>Honorarium diberikan kepada Pengelola Keuangan pada masing-masing satuan kerja, berdasarkan besaran pagu yang dikelola, dengan ketentuan sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none">Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) yang merangkap sebagai Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), jumlah staf pengelola keuangan paling banyak 6 (enam) orang termasuk Pembuat Daftar Gaji (PDG).KPA yang dibantu oleh satu atau beberapa PPK jumlah staf pengelola keuangan paling banyak 3 (tiga) orang termasuk Pembuat Daftar Gaji (PDG). Jumlah staf pengelola keuangan untuk masing-masing PPK paling banyak 2 (dua) orang.Jumlah keseluruhan alokasi dana untuk honorarium Pengelola Keuangan dalam 1 (satu) tahun paling banyak <u>10 % dari pagu</u>. |
| 2 | <p>Honorarium Pejabat/Panitia Pengadaan Barang/Jasa</p> <ol style="list-style-type: none">Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Honorarium diberikan kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang diangkat oleh Pengguna/Kuasa Pengguna barang/jasa untuk melaksanakan pemilihan penyedia barang/jasa <u>sampai dengan</u> nilai Rp. 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah). Pejabat Pengadaan Barang/Jasa diberikan honorarium paling banyak 1 (satu) orang.Honorarium Panitia Pengadaan Barang/Jasa Honorarium diberikan kepada PNS yang diangkat oleh Pengguna/Kuasa Pengguna Barang/Jasa menjadi Panitia Pengadaan Barang/Jasa untuk melaksanakan pemilihan penyedia barang/jasa dengan nilai <u>di atas</u> Rp. 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah). Anggota panitia pengadaan barang/jasa sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang. |
| 3 | <p>Honorarium Panitia Pemeriksa/Penerima Barang/Jasa</p> <p>Honorarium diberikan kepada PNS yang diberi tugas untuk menerima/memeriksa barang/jasa, yang diserahkan setelah seluruh pekerjaan pengadaan barang/jasa dilaksanakan sesuai dengan ketentuan. Honorarium diberikan per <u>paket pekerjaan</u>.</p> |
| 4 | <p>Honorarium Pengelola PNBP</p> <p>Honorarium diberikan kepada PNS yang diberi tugas untuk mengelola penerimaan negara bukan pajak. Jumlah sekretariat/anggota Pengelola PNBP paling banyak 5 (lima) orang. Jumlah alokasi dana untuk honorarium pengelola PNBP dalam 1 (satu) tahun <u>paling banyak 10% dari penerimaan PNBP masing-masing satker</u>.</p> |
| 5 | <p>Honorarium Pengelola Kegiatan Pelaksanaan Sistem Akuntansi Pemerintah Pusat</p> <p>Honorarium diberikan kepada PNS yang diberi tugas mengelola kegiatan Pelaksanaan Sistem Akuntansi Pemerintah Pusat di setiap satker. Jumlah staf kegiatan paling banyak <u>5 (lima) orang</u>.</p> |
| 6 | <p>Honorarium Kegiatan Penelitian</p> <p>Honorarium Peneliti dan Pembantu Peneliti (Non Fungsional Peneliti) diberikan kepada PNS yang berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang diberikan tugas tambahan untuk melakukan penelitian yang pelaksanaannya melebihi jam kerja normal, paling banyak 4 (empat) jam sehari.</p> |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 27 -

| | |
|----|--|
| 7 | <p>Honorarium Kegiatan Seminar/Rakor/Sosialisasi/Diseminasi</p> <p>Honorarium dapat diberikan kepada PNS baik yang berasal dari luar maupun dari dalam unit eselon I/satuan kerja penyelenggara, sepanjang pelaksanaan kegiatannya melibatkan peserta dari unit eselon I/satuan kerja lainnya.</p> <p>Pembahas Utama hanya dapat diadakan untuk kegiatan seminar.</p> |
| 8 | <p>Honorarium Penyuluh Non PNS</p> <p>Honorarium diberikan kepada pegawai (Non-PNS) yang ditunjuk untuk melakukan penyuluhan berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang.</p> |
| 9 | <p>Honorarium Pengemudi, Pramubakti, Satpam dan Cleaning Service</p> <p>Satuan biaya bagi pegawai (non-PNS) yang ditunjuk untuk melakukan kegiatan sesuai tupoksinya, berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang/kontrak kerja. Untuk pengadaan pengemudi, pramubakti, satpam dan cleaning service melalui jasa pihak ketiga/diborongan, dapat ditambah paling banyak sebesar <u>15% (lima belas persen)</u>.</p> |
| 10 | <p>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan</p> <p>Honorarium dapat diberikan kepada Tim/PNS yang diberi tugas untuk melaksanakan kegiatan yang bersifat koordinatif dan tidak terus-menerus (<i>ad hoc</i>) berdasarkan surat keputusan Presiden/ Menteri/Eselon I/KPA. Pembentukan Tim dilakukan secara selektif, efektif, dan efisien.</p> |
| 11 | <p>Honorarium Tim Pelaksana Lapangan/Tim Sekretariat</p> <p>Honorarium diberikan kepada PNS yang diberi tugas untuk melaksanakan kegiatan teknis administratif yang berfungsi untuk menunjang kegiatan tim perumusan kebijakan dan strategi /pelaksana kegiatan berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang.</p> |
| 12 | <p>Honorarium Tim Penyusunan Jurnal</p> <p>Honorarium diberikan kepada PNS yang diberi tugas untuk menyusun dan menerbitkan jurnal berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang. Unsur sekretariat adalah pembantu umum, pelaksana dan yang sejenis, tidak berupa struktur organisasi tersendiri.</p> |
| 13 | <p>Honorarium Tim Penyusunan Buletin/Majalah</p> <p>Honorarium diberikan kepada PNS yang diberi tugas untuk menyusun dan menerbitkan buletin/majalah, berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang.</p> <p>Majalah adalah terbitan berkala yang isinya berbagai liputan jurnalistik, pandangan tentang topik aktual yang patut diketahui pembaca.</p> <p>Buletin adalah media cetak berupa selebaran atau majalah berisi warta singkat atau pernyataan tertulis yang diterbitkan secara periodik yang ditujukan untuk lembaga atau kelompok profesi tertentu.</p> |
| 14 | <p>Honorarium Tim Pengelola Website</p> <p>Honorarium diberikan kepada PNS yang diberi tugas untuk mengelola website, berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang. Website yang dimaksud di sini adalah yang dikelola oleh Unit Eselon I/setara.</p> |
| 15 | <p>Honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan pada Satker Yang Hanya Mengelola Gaji</p> <p>Honorarium diberikan kepada PNS yang ditunjuk hanya untuk melakukan pengelolaan gaji di lingkungan kementerian negara/lembaga/satuan kerja berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang.</p> |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 28 -

| | | | | | | | |
|----------------------------------|--|----------------------------------|--|-------------------------------|--|--------------------|---|
| 16 | <p>Honorarium Sidang/Konferensi International - (KTM, SOM Bilateral/ Regional/ Multilateral)</p> <p>Honorarium yang diberikan kepada PNS penyelenggara kegiatan sidang/konferensi yang dihadiri/pesertanya pejabat setingkat Menteri atau <i>Senior Official</i> berdasarkan surat keputusan pejabat berwenang.</p> <p>Jumlah hari (maksimum) pemberian honor :</p> <table><tr><td>Konferensi Tingkat Menteri (KTM)</td><td>: 3 Hari sebelum kegiatan + Hari kegiatan + 2 Hari setelah kegiatan.</td></tr><tr><td>Senior Official Meeting (SOM)</td><td>: 2 Hari sebelum kegiatan + 1 Hari kegiatan + 2 Hari setelah kegiatan.</td></tr></table> <p>PNS penyelenggara kegiatan <u>tidak diberikan</u> uang harian perjalanan dinas.</p> | Konferensi Tingkat Menteri (KTM) | : 3 Hari sebelum kegiatan + Hari kegiatan + 2 Hari setelah kegiatan. | Senior Official Meeting (SOM) | : 2 Hari sebelum kegiatan + 1 Hari kegiatan + 2 Hari setelah kegiatan. | | |
| Konferensi Tingkat Menteri (KTM) | : 3 Hari sebelum kegiatan + Hari kegiatan + 2 Hari setelah kegiatan. | | | | | | |
| Senior Official Meeting (SOM) | : 2 Hari sebelum kegiatan + 1 Hari kegiatan + 2 Hari setelah kegiatan. | | | | | | |
| 17 | <p>Honorarium Workshop/ Seminar/ Sosialisasi/ Sarasehan Berskala International</p> <p>Honorarium yang diberikan kepada PNS penyelenggara kegiatan Workshop/ Seminar/ Sosialisasi/ Sarasehan Berskala International, berdasarkan surat keputusan dari pejabat berwenang.</p> <p>Jumlah hari (maksimum) pemberian honor :</p> <p>1 hari sebelum kegiatan + Hari kegiatan + 1 Hari setelah kegiatan.</p> <p>Hari pelaksanaan disesuaikan dengan lama pelaksanaan kegiatan.</p> <p>PNS penyelenggara kegiatan <u>tidak diberikan</u> uang harian perjalanan dinas.</p> | | | | | | |
| 18 | <p>Satuan Biaya Narasumber Kegiatan di Luar Negeri</p> <p>Satuan biaya yang diberikan kepada narasumber non-PNS (WNI) untuk kegiatan Workshop/ Seminar/ Sosialisasi/ Sarasehan yang diselenggarakan di luar negeri.</p> <table><tr><td>Narasumber Kelas A</td><td>: Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan Menteri, Ketua dan Wakil Ketua Lembaga Tertinggi/Tinggi Negara.</td></tr><tr><td>Narasumber Kelas B</td><td>: Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan Duta Besar luar biasa dan berkuasa penuh, Duta Besar yang menjabat Kepala Perwakilan, PNS Gol IV/C keatas, Perwira tinggi TNI/Polri, Anggota Lembaga Tertinggi/Tinggi Negara.</td></tr><tr><td>Narasumber Kelas C</td><td>: Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan PNS gol III/c sampai dengan IV/b dan perwira menengah TNI/Polri.</td></tr></table> <p>Biaya tiket dan penginapan untuk narasumber tersebut ditanggung oleh penyelenggara</p> | Narasumber Kelas A | : Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan Menteri, Ketua dan Wakil Ketua Lembaga Tertinggi/Tinggi Negara. | Narasumber Kelas B | : Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan Duta Besar luar biasa dan berkuasa penuh, Duta Besar yang menjabat Kepala Perwakilan, PNS Gol IV/C keatas, Perwira tinggi TNI/Polri, Anggota Lembaga Tertinggi/Tinggi Negara. | Narasumber Kelas C | : Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan PNS gol III/c sampai dengan IV/b dan perwira menengah TNI/Polri. |
| Narasumber Kelas A | : Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan Menteri, Ketua dan Wakil Ketua Lembaga Tertinggi/Tinggi Negara. | | | | | | |
| Narasumber Kelas B | : Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan Duta Besar luar biasa dan berkuasa penuh, Duta Besar yang menjabat Kepala Perwakilan, PNS Gol IV/C keatas, Perwira tinggi TNI/Polri, Anggota Lembaga Tertinggi/Tinggi Negara. | | | | | | |
| Narasumber Kelas C | : Narasumber non-PNS yang disetarakan dengan PNS gol III/c sampai dengan IV/b dan perwira menengah TNI/Polri. | | | | | | |
| 19 | <p>Vakasi Penyelenggara Ujian</p> <p>Vakasi/honorarium penyelenggara ujian pada tingkat pendidikan dasar dan menengah tidak diberikan untuk penyelenggaraan ujian yang bersifat latihan dan ujian lokal. Satuan biaya pengawas ujian sudah termasuk uang transport. Vakasi penyelenggara ujian pada tingkat pendidikan tinggi diberikan untuk <u>ujian akhir</u> dan ujian semester.</p> | | | | | | |
| 20 | <p>Honorarium Instruktur</p> <p>Instruktur adalah PNS yang berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang bertugas untuk mengajarkan sesuatu sekaligus memberikan latihan dan bimbingan. Untuk Instruktur yang berasal dari non-PNS, satuan biayanya mengacu pada harga pasar dan/atau sumber data lain yang dapat dipertanggungjawabkan.</p> | | | | | | |
| 21 | <p>Satuan Biaya Uang Lembur dan Uang Makan Lembur</p> <p>Uang Lembur merupakan kompensasi bagi PNS yang melakukan kerja lembur berdasarkan surat perintah dari pejabat yang berwenang.</p> <p>Kerja lembur adalah bekerja di luar jam kerja/ waktu kerja normal yang telah ditetapkan oleh masing-masing instansi/kantor pemerintah.</p> | | | | | | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
- 29 -

| | |
|----|---|
| | <p>Pemberian uang lembur dan uang makan lembur harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none">Uang makan lembur diperuntukkan bagi semua golongan dengan besaran yang sama. Dapat diberikan setelah bekerja lembur sekurang-kurangnya 2 (dua) jam berturut-turut paling banyak 1 (satu) kali per-hari.Batasan waktu kerja lembur paling banyak 3 (tiga) jam sehari atau 14 (empat belas) jam dalam seminggu.Pada hari libur kerja, tarif uang lembur 200% dari tarif lembur hari kerja. |
| 22 | <p>Satuan Biaya Uang Transport Kegiatan dalam Kota</p> <p>Uang transport <u>dapat</u> diberikan kepada pegawai negeri sipil ataupun non pegawai yang melakukan kegiatan/pekerjaan di dalam batas satu wilayah kota untuk menghadiri workshop, sosialisasi, diseminasi, rapat teknis, rapat koordinasi, konsultasi, dan atau kegiatan lain yang serupa. Untuk PNS, biaya tersebut dapat diberikan sepanjang :</p> <ul style="list-style-type: none">- Tidak tersedia kendaraan dinas;- Disertai surat tugas;- Tidak bersifat rutin. |
| 23 | <p>Satuan Biaya Keperluan Sehari-hari Perkantoran</p> <p>Satuan biaya untuk membiayai keperluan sehari-hari perkantoran berupa barang dan jasa yang habis pakai yang secara langsung menunjang kegiatan dan untuk memenuhi kebutuhan minimal agar suatu kantor dapat memberikan pelayanan, terdiri dari alat tulis, barang cetak, alat-alat rumah tangga, langganan surat kabar/berita/majalah, dan air minum pegawai. Satker yang memiliki kurang dari 40 (empat puluh) pegawai, dapat mengalokasikan paling banyak Rp 34.800.000 (tiga puluh empat juta delapan ratus ribu rupiah) per tahun. Sementara satker yang memiliki lebih dari 40 (empat puluh) pegawai dapat mengalokasikan sesuai indeks dikalikan dengan jumlah pegawai. Untuk Perwakilan RI di luar negeri, satuan biaya digunakan <u>khusus untuk</u> pengadaan alat tulis kantor (ATK).</p> |
| 24 | <p>Satuan Biaya Uang Makan PNS</p> <p>Uang makan diberikan kepada PNS/CPNS yang dihitung berdasarkan jumlah hari masuk kerja, paling banyak 22 (dua puluh dua) hari dalam 1 (satu) bulan.</p> |
| 25 | <p>Satuan Biaya Diklat Pimpinan/Struktural</p> <p>Biaya diklat penjenjangan untuk pejabat/pegawai yang akan/telah menduduki jabatan tertentu. Satuan biaya belum termasuk biaya perjalanan dinas peserta dan pajak. Untuk Diklat Pim III dan IV satuan biaya <u>belum termasuk</u> biaya observasi lapangan.</p> |
| 26 | <p>Satuan Biaya Latihan Prajabatan</p> <p>Biaya diklat bagi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) sebagai syarat untuk diangkat sebagai PNS. Satuan biaya <u>belum termasuk</u> biaya perjalanan dinas peserta dan pajak.</p> |
| 27 | <p>Satuan Biaya Makanan Penambah Daya Tahan Tubuh</p> <p>Pengadaan makanan/minuman bagi PNS sebagai penambah daya tahan tubuh. <u>Hanya</u> diberikan kepada pegawai fungsional seperti tenaga fungsional komputer, laboratorium, tenaga perpustakaan, petugas foto x-ray, dan petugas yang pekerjaannya berisiko tinggi serupa lainnya yaitu yang jenis pekerjaannya dapat memberikan dampak buruk bagi kesehatan PNS tersebut. Misalnya : Petugas Reaktor Nuklir, Petugas SUTET dll.</p> |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 30 -

| | |
|----|--|
| 28 | <p>Satuan Biaya Konsumsi Rapat</p> <p>Pengadaan makanan termasuk minuman dan <i>snack</i> untuk rapat/pertemuan yang diselenggarakan di kantor. Dalam pelaksanaannya harus memperhatikan efisiensi. Rapat Koordinasi Tingkat Menteri/Eselon I/Setara adalah rapat koordinasi yang pesertanya adalah Menteri/Eselon I/pejabat yang setara.</p> |
| 29 | <p>Satuan Biaya Pengadaan Bahan Makanan</p> <p>Satuan biaya untuk pengadaan bahan makanan anggota TNI/POLRI, narapidana, tahanan, pasien rumah sakit, ABK dan lain-lain. Untuk pengadaan barang hasil olahan, satuan biaya sudah termasuk pajak.</p> <p>Untuk satuan biaya pengadaan Bahan Makanan Narapidana/Tahanan dibedakan menurut wilayah sebagai berikut :</p> <p>Wilayah I : Sulawesi Utara, Bali, Sulawesi Selatan, Lampung, Gorontalo, DIY, NTB, Jawa Timur, Jawa Tengah, DKI Jakarta, Jawa Barat dan Sumatera Selatan</p> <p>Wilayah II : Sumatera Barat, Sulawesi Tengah, Sulawesi Barat, Jambi, NTT, Riau, Bengkulu, Kalimantan Barat, Maluku, dan Banten</p> <p>Wilayah III : Kalimantan Selatan, Kepulauan Riau, Sumatera Utara, Sulawesi Tenggara, Maluku Utara, Bangka Belitung, Kalimantan Tengah, Papua, Papua Barat, Kalimantan Timur dan NAD.</p> <p>Untuk mahasiswa/siswa yang menempuh pendidikan kedinasan dapat dialokasikan biaya pengadaan bahan makanan sepanjang mahasiswa/siswa tersebut diasramakan.</p> <p>Mahasiswa/Siswa Sipil, misalnya : Mahasiswa pada Sekolah Tinggi Perikanan, Sekolah Tinggi Kesejahteraan Sosial, Akademi Migas.</p> <p>Mahasiswa/Siswa Semi Militer, misalnya : Mahasiswa Penerbangan, Mahasiswa Sekolah Tinggi Pemerintahan Dalam Negeri, Mahasiswa Perhubungan, Siswa AKABRI/AKPOL.</p> |
| 30 | <p>Satuan Biaya Pemeliharaan Gedung/Bangunan Dalam Negeri</p> <p>Satuan biaya yang digunakan untuk menjaga/mempertahankan gedung dan bangunan kantor di dalam negeri agar berada dalam kondisi semula, untuk tingkat kerusakan kurang dari atau sama dengan 2% (dua persen).</p> |
| 31 | <p>Satuan Biaya Pemeliharaan Gedung/Bangunan untuk Perwakilan RI di Luar Negeri</p> <p>Satuan biaya yang digunakan untuk menjaga/mempertahankan gedung dan bangunan kantor Perwakilan RI di luar negeri (termasuk atase teknis departemen di luar negeri) agar berada dalam kondisi semula, untuk tingkat kerusakan kurang dari atau sama dengan 2%(dua persen).</p> |
| 32 | <p>Satuan Biaya Pemeliharaan Kendaraan dan Sarana Kantor</p> <p>Pemeliharaan untuk mempertahankan barang inventaris/peralatan dan mesin lainnya agar berada dalam kondisi normal dan nilainya tidak memenuhi syarat kapitalisasi suatu asset.</p> <p>Satuan biaya pemeliharaan kendaraan bermotor, patroli jalan raya, dan speedboat sudah termasuk biaya bahan bakar minyak (BBM). Untuk kendaraan bermotor sudah termasuk untuk perpanjangan Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK).</p> |
| 33 | <p>Satuan Biaya Pakaian Dinas / Kerja Resmi Pegawai</p> <p>Diperuntukkan bagi PNS pada satuan kerja yang tugas pokoknya berkaitan dengan pelayanan langsung kepada masyarakat. Penyediaan pakaian dinas tersebut harus selektif dan telah memiliki ijin prinsip dari Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara (PAN). Disediakan paling banyak 1 (satu) stel per tahun</p> <p>Satuan biaya <u>sudah termasuk</u> atribut dan ongkos jahit.</p> |

7



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

-31-

| | |
|----|--|
| 34 | <p>Satuan Biaya Pakaian Dinas Mahasiswa/Taruna</p> <p>Diperuntukkan bagi mahasiswa/taruna yang sedang mengikuti pendidikan kedinasan pada lembaga pendidikan tertentu. Penyediaannya telah memiliki ijin prinsip dari Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara (PAN). Disediakan paling banyak 1(satu) stel per tahun. Satuan biaya <u>sudah termasuk</u> atribut dan ongkos jahit.</p> |
| 35 | <p>Satuan Biaya Pakaian Dinas Dokter/Perawat</p> <p>Diperuntukkan bagi dokter/perawat dan penyediaannya secara selektif. Disediakan paling banyak 1 (satu) stel per tahun. Satuan biaya <u>sudah termasuk</u> ongkos jahit.</p> |
| 36 | <p>Satuan Biaya Pakaian Sopir/Pesuruh</p> <p>Diperuntukkan bagi sopir/pesuruh yang diangkat berdasarkan surat keputusan KPA. Dapat diberikan paling banyak 2 (dua) stel per tahun. Satuan biaya <u>sudah termasuk</u> ongkos jahit.</p> |
| 37 | <p>Satuan Biaya Pakaian Satpam</p> <p>Pakaian satpam <u>sudah termasuk</u> perlengkapannya (sepatu, baju PDL, kopel, ikat pinggang, tali kurt dan peluit, kaos kaki, topi, kaos security dan atribut lainnya) paling banyak dapat diberikan sebanyak 2 (dua) stel per tahun.</p> |
| 38 | <p>Satuan Biaya Toga Hakim</p> <p>Satuan biaya <u>tidak termasuk</u> atribut/perlengkapan.</p> |
| 39 | <p>Satuan Biaya Toga Mahasiswa</p> <p>Diperuntukkan bagi mahasiswa pada perguruan tinggi/akademi negeri. Satuan biaya <u>sudah termasuk</u> atribut/perlengkapan.</p> |
| 40 | <p>Satuan Biaya Penerjemahan dan Pengetikan</p> <p>Biaya yang dibayarkan kepada pihak/orang yang menerjemahkan naskah asli ke dalam bahasa yang diinginkan.</p> |
| 41 | <p>Satuan Biaya Pencetakan</p> <p>Biaya pencetakan yang diberikan untuk menunjang kegiatan.</p> |
| 42 | <p>Satuan Biaya Penjilidan</p> <p>Biaya penjilidan yang diberikan untuk menunjang kegiatan.</p> |
| 43 | <p>Satuan Biaya Penggantian Inventaris Lama dan/atau Pembelian Inventaris bagi Pegawai Baru</p> <p>Penggantian inventaris maksimal 10 % dari jumlah pegawai (minimal 5 pegawai) sedangkan pengadaan inventaris bagi pegawai baru disesuaikan dengan kebutuhan.</p> |
| 44 | <p>Satuan Biaya Pengadaan Kendaraan Operasional</p> <p>Satuan biaya untuk pengadaan kendaraan operasional dalam rangka menunjang tugas pokok dan fungsi kementerian negara/lembaga. Dalam melakukan pengadaan kendaraan operasional harus memperhatikan prinsip-prinsip antara lain sesuai kebutuhan, tidak mewah, hemat, efisien dan efektif.</p> <p>Untuk daerah terpencil satuan biaya <u>belum termasuk</u> ongkos kirim.</p> |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

| | |
|----|---|
| 45 | Satuan Biaya Sewa Kendaraan dan Mesin Fotokopi Satuan biaya sewa kendaraan sudah termasuk bahan bakar minyak (BBM) dan pengemudi. |
| 46 | Sewa Ruang dan Gedung Pertemuan Sewa ruangan dan gedung pertemuan digunakan untuk rapat, pertemuan, sosialisasi dan kegiatan lainnya di luar kantor. Definisi ruangan dan gedung pertemuan: <ul style="list-style-type: none">a. Ruang Besar adalah ruangan yang terdapat di dalam hotel dengan kapasitas antara 10 sampai dengan 299 orang.b. Ruang Sedang adalah ruangan yang terdapat di dalam hotel dengan kapasitas antara 5 sampai dengan 100 orang.c. Ruang Kecil adalah ruangan yang terdapat di dalam hotel dengan kapasitas sampai dengan 50 orang.d. Gedung pertemuan adalah gedung yang biasa digunakan untuk pertemuan dengan kapasitas lebih dari 300 orang Satuan biaya sudah termasuk meja, kursi, <i>sound system</i> , dan fasilitas ruangan/gedung pertemuan lainnya. |
| 47 | Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri <ul style="list-style-type: none">a. Uang Harian Biasa dapat digunakan sebagai uang makan, uang saku dan transport lokal.b. Pejabat Negara (Ketua/Wakil Ketua dan Anggota Lembaga Tinggi Negara, Menteri serta setingkat Menteri), Pejabat Eselon I dan Pejabat Eselon II diberikan uang representasi per hari masing-masing sebesar Rp. 200.000,-, Rp. 150.000,- dan Rp. 100.000,-.c. Pejabat Negara (Ketua/Wakil Ketua dan Anggota Lembaga Tinggi Negara, Menteri serta setingkat Menteri), diberikan fasilitas angkutan dalam kota/sewa kendaraan (termasuk sopir/BBM) sesuai peruntukannya yang diberikan secara <i>at cost</i>. |
| 48 | Satuan Biaya Uang Harian (Uang Saku, Transport Lokal, Uang Makan, dan Uang Penginapan) Perjalanan Dinas Luar Negeri Uang harian dapat digunakan sebagai uang saku, transport lokal, uang makan, dan uang penginapan. Klasifikasi uang harian perjalanan dinas luar negeri adalah sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none">- Golongan A : Menteri, Ketua & Wakil Ketua Lembaga Tertinggi/Tinggi Negara, Pejabat Negara Lainnya yang setara- Golongan B : Duta Besar, Duta yang menjabat Kepala Perwakilan, Pejabat Eselon I, PNS Gol. IV/c ke atas, Perwira Tinggi TNI/Polri, Anggota Lembaga Tertinggi/ Tinggi Negara dan Pejabat Lainnya yang setara- Golongan C : PNS Gol. III/c sampai dengan Gol. IV/b dan Perwira Menengah TNI/Polri yang setara- Golongan D : Pegawai Negeri Sipil dan Anggota TNI/Polri. |
| 49 | Satuan Biaya Tunjangan Beasiswa Program Non Gelar/Gelar Dalam Negeri (DI, DIII, DIV/S1) Bantuan bagi PNS yang ditugaskan untuk melanjutkan pendidikan Diploma I, Diploma III, dan Diploma IV atau Strata 1 dengan biaya ditanggung oleh Pemerintah. |
| 50 | Satuan Biaya Tunjangan Beasiswa Program Non Gelar/Gelar Dalam Negeri (S2/Sp-1 dan S3/Sp-2) Bantuan bagi PNS yang ditugaskan untuk melanjutkan pendidikan pasca sarjana (Strata 2 atau Strata 3) dengan biaya ditanggung oleh Pemerintah. |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

Khusus bagi tenaga pengajar biasa pada perguruan tinggi yang ditugaskan mengikuti pendidikan fakultas pasca sarjana untuk besaran tunjangan tugas belajar merujuk Keputusan Presiden Nomor 57 tahun 1986 tentang Tunjangan Belajar Bagi Tenaga Pengajar Biasa Pada Perguruan Tinggi Yang Ditugaskan Mengikuti Pendidikan Pada Fakultas Pasca Sarjana.

51 Satuan Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan di Luar Kantor

Satuan biaya yang disediakan untuk kegiatan rapat/pertemuan yang diselenggarakan di luar kantor dalam rangka penyelesaian pekerjaan yang perlu dilakukan secara intensif. Satuan biaya ini terbagi dalam 3 (tiga) jenis :

a. *Paket Full Board*

Satuan biaya yang disediakan untuk paket kegiatan rapat yang diselenggarakan di luar kantor sehari penuh dan bermalam/menginap. Komponen paket fullboard mencakup minuman selamat datang, akomodasi 1 malam, Makan (3 kali), Rehat Kopi dan Snack (2 kali), Ruang Pertemuan (termasuk OHP, Podium, Flip Chart, White Board, Standard Sound System, Mikropon, Alat Tulis, Air Mineral dan Permen).

b. *Paket Full Day*

Satuan biaya yang disediakan untuk kegiatan rapat/pertemuan yang dilakukan di luar kantor minimal 8 (delapan) jam tanpa menginap. Komponen paket mencakup minuman selamat datang, makan 2 kali (siang dan malam), rehat kopi dan snack (2 kali), Ruang Pertemuan (termasuk OHP, Podium, Flip Chart, White Board, Standard Sound System, Mikropon, Alat Tulis, Air Mineral dan Permen).

c. *Paket Half Day*

Satuan biaya yang disediakan untuk paket kegiatan rapat/pertemuan yang dilakukan di luar kantor selama setengah sehari (minimal 5 jam). Komponen biaya mencakup minuman selamat datang, makan 1 kali (siang), rehat kopi dan snack (1 kali), Ruang Pertemuan (termasuk OHP, Podium, Flip Chart, White Board, Standard Sound System, Mikropon, Alat Tulis, Air Mineral dan Permen).

Catatan :

- a. Akomodasi = Pejabat Eselon II ke atas 1 (satu) kamar untuk 1 (satu) orang.
Pejabat Eselon III ke bawah 1 (satu) kamar untuk 2 (dua) orang.
- b. Kegiatan yang diselenggarakan secara *full board* dapat dilaksanakan di dalam kota maupun di luar kota
 - 1) Kegiatan yang diselenggarakan diluar kota, sepanjang akomodasi disediakan panitia, besaran uang hariannya adalah setinggi-tingginya 75 % (tujuh puluh lima persen) dari uang harian perjalanan dinas dalam negeri.
 - 2) Kegiatan yang diselenggarakan didalam kota, dapat diberikan uang saku setinggi-tingginya 50 % (lima puluh persen) dari uang harian perjalanan dinas dalam negeri.
- c. Kegiatan yang diselenggarakan secara *full day* dan *half day* dilaksanakan di dalam kota, dengan ketentuan peserta diberikan uang transport setinggi-tingginya Rp. 110.000,- (seratus sepuluh ribu rupiah) dan uang saku setinggi-tingginya 35 % (tiga puluh lima persen) dari uang harian perjalanan dinas dalam negeri.



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 34 -

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-----------------------|---|------------------------|--|-----------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------|
| 52 | <p>Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri</p> <p>a. Tarif hotel yang dicantumkan digunakan untuk pengalokasian dana dalam perencanaan anggaran. Untuk pelaksanaannya menggunakan metode <i>at cost</i>.</p> <p>b. Peruntukkan hotel berbintang :</p> <table><tr><td>1) Hotel Bintang Lima</td><td>: Ketua/Wakil Ketua dan Anggota Lembaga Tinggi Negara, Menteri, serta setingkat Menteri</td></tr><tr><td>2) Hotel Bintang Empat</td><td>: Gubernur, Wakil Gubernur, dan Pejabat Negara Lainnya yang setara, Pejabat Eselon I serta Pejabat Eselon II</td></tr><tr><td>3) Hotel Bintang Tiga</td><td>: Pejabat Eselon III/Gol. IV</td></tr><tr><td>4) Hotel Bintang Dua</td><td>: Pejabat Eselon IV/Gol. III</td></tr><tr><td>5) Hotel Bintang Satu</td><td>: PNS Gol. II dan I</td></tr></table> <p>c. Untuk Pejabat Negara (Ketua/Wakil Ketua dan Anggota Lembaga Tinggi Negara, Menteri serta setingkat Menteri), diberikan fasilitas Hotel Bintang Lima Kelas Suite. Apabila dalam provinsi tersebut tidak terdapat Hotel Bintang Lima, Pejabat Negara tersebut dapat diberikan tarif kamar hotel tertinggi yang ada di provinsi tersebut.</p> <p>d. Dalam hal perjalanan dinas dilakukan secara bersama-sama untuk melaksanakan kegiatan tertentu, penginapan/hotel untuk seluruh pejabat negara/pegawai dapat menggunakan penginapan/hotel yang sama dengan kelas kamar penginapan/hotel sesuai yang telah ditetapkan untuk masing-masing pejabat negara/pegawai.</p> | 1) Hotel Bintang Lima | : Ketua/Wakil Ketua dan Anggota Lembaga Tinggi Negara, Menteri, serta setingkat Menteri | 2) Hotel Bintang Empat | : Gubernur, Wakil Gubernur, dan Pejabat Negara Lainnya yang setara, Pejabat Eselon I serta Pejabat Eselon II | 3) Hotel Bintang Tiga | : Pejabat Eselon III/Gol. IV | 4) Hotel Bintang Dua | : Pejabat Eselon IV/Gol. III | 5) Hotel Bintang Satu | : PNS Gol. II dan I |
| 1) Hotel Bintang Lima | : Ketua/Wakil Ketua dan Anggota Lembaga Tinggi Negara, Menteri, serta setingkat Menteri | | | | | | | | | | |
| 2) Hotel Bintang Empat | : Gubernur, Wakil Gubernur, dan Pejabat Negara Lainnya yang setara, Pejabat Eselon I serta Pejabat Eselon II | | | | | | | | | | |
| 3) Hotel Bintang Tiga | : Pejabat Eselon III/Gol. IV | | | | | | | | | | |
| 4) Hotel Bintang Dua | : Pejabat Eselon IV/Gol. III | | | | | | | | | | |
| 5) Hotel Bintang Satu | : PNS Gol. II dan I | | | | | | | | | | |
| 53 | <p>Satuan Biaya Taxi Perjalanan Dinas dalam Negeri</p> <p>Tarif taxi merupakan tarif satu kali perjalanan dari kantor tempat kedudukan menuju bandara keberangkatan atau dari bandara kedatangan menuju tempat tujuan di kota bandara kedatangan dan sebaliknya.</p> <p>Indeks tarif taxi di propinsi Kalimantan Timur dihitung dari Bandara Sepinggán (Balikpapan) sampai dengan kota Samarinda</p> | | | | | | | | | | |
| 54 | <p>Satuan Biaya Tiket Perjalanan Dinas Luar Negeri</p> <p>Satuan biaya merupakan tarif transport perjalanan ke luar negeri <u>pulang pergi</u>.</p> <p>Klasifikasi Tiket Perjalanan Dinas Luar Negeri :</p> <ul style="list-style-type: none">- Tarif Eksekutif untuk perjalanan dinas Golongan A- Tarif Bisnis untuk perjalanan dinas Golongan B- Tarif Ekonomi untuk perjalanan dinas Golongan C dan Golongan D <p>Untuk perjalanan dinas Golongan C dan Golongan D yang <u>melebihi 8 jam</u> penerbangan (tidak termasuk waktu transit), dapat menggunakan tarif Bisnis.</p> | | | | | | | | | | |



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 35 -

Catatan Umum :

- 1) Satuan biaya yang tercantum dalam PMK ini sudah memperhitungkan unsur pajak kecuali pada :
 - a) Diklat Pimpinan/Struktural,
 - b) Latihan Prajabatan
 - c) Pengadaan Bahan Makanan (yaitu khusus untuk bahan makanan non olahan/non pabrikaan.
- 2) Pengertian Istilah :

| | | |
|--------|---|-----------------|
| - OJ | : | Orang/Jam |
| - OH | : | Orang/Hari |
| - OB | : | Orang/Bulan |
| - OT | : | Orang/Tahun |
| - OP | : | Orang/Paket |
| - OK | : | Orang/Kegiatan |
| - OR | : | Orang/Responden |
| - Oter | : | Orang/Terbit |



Menteri Keuangan
Direktur Jenderal Anggaran,

[Signature]
Ratnawati
NIP. 131669947