



**GOVERNOR OF THE SPECIAL REGION OF
JAKARTAKOTA**

**PERATURAN GOVERNOR OF THE SPECIAL REGION OF
JAKARTAKOTA**

NO. 118 YEAR 2016

ABOUT

**ANALYSIS OF POSITIONS AND ANALYSIS OF WORK LOAD ON
HEALTH DEPARTMENT**

WITH THE GRACE OF GOD THE MOST HIGH

GOVERNOR OF THE SPECIAL REGION OF JAKARTAKOTA,

Menimbang : a. bahwa dengan ditetapkannya Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2014 tentang Organisasi Perangkat Daerah serta dalam rangka tertib administrasi dan kepastian penataan pegawai pada Dinas Kesehatan, perlu disusun Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja sebagai rujukan kebutuhan pegawai dalam perencanaan, rekrutmen, penempatan, pengendalian dan pengembangan pegawai sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Gubernur tentang Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja pada Dinas Kesehatan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia;

2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;

3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;

5. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1994 tentang Jabatan Fungsional Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2010;

6. Peraturan Pemerintah Nomor 97 Tahun 2000 tentang Formasi Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2003;

7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;

8. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
9. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor KEP/75/M.PAN/7/2004 tentang Pedoman Perhitungan Kebutuhan Pegawai Berdasarkan Beban Kerja Dalam Rangka Penyusunan Formasi Pegawai Negeri Sipil;
10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 26 Tahun 2011 tentang Pedoman Perhitungan Jumlah Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil Untuk Daerah;
11. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 33 Tahun 2011 tentang Pedoman Analisis Jabatan;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2011 tentang Pedoman Jabatan Fungsional Umum di Lingkungan Pemerintah Daerah;
13. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 3 Tahun 2013 tentang Kamus Jabatan Fungsional Umum Pegawai Negeri Sipil;
14. Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2014 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
15. Peraturan Gubernur Nomor 11 Tahun 2008 tentang Analisis Beban Kerja Perangkat Daerah;
16. Peraturan Gubernur Nomor 160 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Analisis Jabatan pada Satuan Kerja Perangkat Daerah;
17. Peraturan Gubernur Nomor 233 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kesehatan;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN GUBERNUR TENTANG ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA PADA DINAS KESEHATAN.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Gubernur yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
2. Pemerintah Daerah adalah Gubernur dan Perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah.
3. Gubernur adalah Kepala Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
4. Perangkat Daerah adalah Perangkat Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.

5. Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat SKPD adalah Satuan Kerja Perangkat Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
6. Unit Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat UKPD adalah Unit Kerja Perangkat Daerah atau Subordinat SKPD.
7. Sekretariat Daerah adalah Sekretariat Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
8. Badan Kepegawaian Daerah yang selanjutnya disingkat BKD adalah Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
9. Badan Pendidikan dan Pelatihan yang selanjutnya disingkat Badan Diklat adalah Badan Pendidikan dan Pelatihan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
10. Dinas Kesehatan adalah Dinas Kesehatan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
11. Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi yang selanjutnya disingkat Biro ORB adalah Biro Organisasi dan Reformasi Birokrasi Sekretariat Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
12. Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya disingkat PNS adalah Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta yang bertugas pada SKPD/UKPD atau yang ditugaskan Gubernur di luar SKPD/UKPD.
13. Analisis Jabatan adalah proses, metode dan teknik untuk memperoleh data jabatan yang diolah menjadi informasi jabatan dan disajikan untuk kepentingan program kepegawaian serta memberikan umpan balik bagi organisasi dan tata laksana, pengawasan dan akuntabilitas.
14. Analisis Beban Kerja adalah suatu teknik untuk menetapkan jumlah pegawai yang dibutuhkan dan waktu yang digunakan dalam menyelesaikan suatu pekerjaan untuk mencapai tujuan organisasi.
15. Jabatan Pimpinan Tinggi adalah sekelompok jabatan tinggi pada instansi pemerintah.
16. Jabatan Administrasi adalah sekelompok jabatan yang berisi fungsi dan tugas berkaitan dengan pelayanan publik dan administrasi pemerintahan serta pembangunan meliputi jabatan administrator, jabatan pengawas dan jabatan pelaksana.
17. Jabatan Fungsional adalah sekelompok jabatan yang berisi fungsi dan tugas dengan pelayanan fungsional yang berdasarkan pada keahlian dan keterampilan tertentu.

BAB II

MAKSUD DAN TUJUAN

Bagian Kesatu

Analisis Jabatan

Pasal 2

- (1) Analisis Jabatan disusun sebagai dasar untuk memperoleh informasi jabatan secara lebih tepat dan akurat.

- (2) Tujuan Analisis Jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagai dasar pengelolaan kepegawaian khususnya penataan PNS pada Dinas Kesehatan digunakan untuk kepentingan kelembagaan, kepegawaian, ketatalaksanaan dan pengawasan serta akuntabilitas.

Bagian Kedua

Analisis Beban Kerja

Pasal 3

- (1) Analisis Beban Kerja disusun sebagai dasar untuk memperoleh jumlah pegawai yang tepat dan akurat untuk melaksanakan tugas dan fungsi sesuai kebutuhan PNS berdasarkan struktur organisasi Dinas Kesehatan.
- (2) Tujuan Analisis Beban Kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagai dasar penempatan pegawai dalam jabatan yang diperlukan Dinas Kesehatan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi sesuai beban kerja.

BAB III

KEGUNAAN

Pasal 4

- (1) Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja dipergunakan untuk:
- a. perencanaan kebutuhan PNS;
 - b. rekrutmen calon PNS;
 - c. penempatan PNS;
 - d. pengendalian PNS;
 - e. pendidikan dan pelatihan PNS;
 - f. pengembangan PNS; dan
 - g. kesejahteraan PNS.
- (2) Kegunaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan sesuai kewenangannya oleh :
- a. Dinas Kesehatan;
 - b. BKD;
 - c. Badan Diklat; dan
 - d. Biro ORB.

BAB IV

RUANG LINGKUP

Pasal 5

- (1) Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja dilakukan terhadap jabatan pimpinan tinggi, jabatan administrasi dan jabatan fungsional pada Dinas Kesehatan.

- (2) Analisis jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diolah menjadi informasi jabatan, meliputi :
 - a. nama jabatan;
 - b. kode jabatan;
 - c. unit organisasi;
 - d. kedudukan dalam struktur organisasi;
 - e. ikhtisar jabatan;
 - f. uraian tugas;
 - g. bahan kerja;
 - h. perangkat/alat kerja;
 - i. hasil kerja;
 - j. tanggung jawab;
 - k. wewenang;
 - l. korelasi jabatan;
 - m. kondisi lingkungan kerja;
 - n. risiko bahaya;
 - o. syarat jabatan;
 - p. prestasi yang diharapkan; dan
 - q. butir informasi lain.
- (3) Analisis Beban Kerja berupa jumlah formasi jabatan dan pegawai yang dibutuhkan untuk melaksanakan tugas dan fungsi Dinas Kesehatan sesuai dengan Beban Kerja Jabatan.
- (4) Hasil Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Dinas Kesehatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Gubernur ini.
- (5) Penerapan Hasil Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (4) ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Kesehatan setelah mendapat validasi dari Biro ORB.

BAB V

KEWENANGAN

Pasal 6

- (1) Pelaksanaan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja merupakan kewenangan Sekretariat Daerah dalam hal ini dilaksanakan oleh Biro ORB.
- (2) Pelaksanaan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat mengikutsertakan SKPD/UKPD terkait dan/atau pihak lain.

BAB VI

MONITORING, EVALUASI DAN PENGENDALIAN

Pasal 7

- (1) Biro ORB melaksanakan monitoring terhadap pemanfaatan pelaksanaan hasil Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja pada Dinas Kesehatan secara berkala atau sewaktu-waktu sesuai kebutuhan.

- (2) Evaluasi dan pengendalian kebijakan/pengaturan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja pegawai sebagai bagian dari formasi dan penempatan pegawai dalam jabatan pada Dinas Kesehatan dilaksanakan oleh BKD dan Biro ORB.
- (3) Pelaksanaan evaluasi dan pengendalian sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Biro ORB dapat berkoordinasi dengan SKPD/UKPD terkait.
- (4) Anggaran pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pengendalian sebagaimana dimaksud pada ayat (1), ayat (2) dan ayat (3) dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Biro ORB.

BAB VII

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 8

Peraturan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Gubernur ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 19 Mei 2016

GUBERNUR PROVINSI DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA,

ttd.

BASUKI T. PURNAMA

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 25 Mei 2016

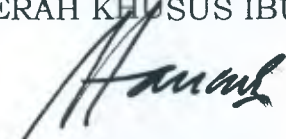
SEKRETARIS DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA,

ttd.

SAEFULLAH

BERITA DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
TAHUN 2016 NOMOR 62089

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BIRO HUKUM SEKRETARIAT DAERAH
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA,



YAYAN YUHANAH
NIP 196508241994032003

Lampiran : Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus
Ibukota Jakarta

Nomor 118 TAHUN 2016
Tanggal 19 Mei 2016

HASIL ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA
PADA DINAS KESEHATAN

NO	NAMA JABATAN	KEDUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
1.	Kepala Dinas	1					
2.	Wakil Kepala Dinas	1					
3.	Sekretaris Dinas		1				
	a. Kepala Subbagian Umum			1			
	1) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	2) Penyimpan Barang				1		
	3) Pengelola Prasarana Dan Sarana Kesehatan				6		
	4) Pengadministrasi Umum dan Rumah tangga				5		
	5) Pengadministrasi Pimpinan				2		
	6) Penyiap Berkas				1		
	7) Arsiparis Terampil					2	
	b. Kepala Subbagian Kepegawaian			1			
	1) Pengelola Kepegawaian				4		
	2) Pengolah Kepegawaian				5		
	3) Pengadministrasi Kepegawaian				2		
	4) Analis Kepegawaian					1	
	c. Kepala Subbagian Perencanaan dan Anggaran			1			
	1) Pengelola Perencanaan dan Anggaran				6		
	2) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	3) Pengadministrasi Perencanaan dan Anggaran				1		
	d. Kepala Subbagian Keuangan			1			
	1) Bendaharawan				6		
	2) Verifikator				2		
	3) Pengolah Data Keuangan				5		
	4) Pengadministrasi Keuangan				2		
4.	Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan		1				
	a. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Keahlian dan Gawat Darurat			1			
	1) Pengelola Pelayanan Kesehatan Keahlian dan Gawat Darurat				10		
	2) Pengolah Pelayanan Kesehatan Keahlian dan Gawat Darurat				4		
	3) Pengadministrasi Pelayanan Kesehatan Keahlian dan Tradisional				5		
	b. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Dasar dan Komunitas			1			
	1) Pengelola Pelayanan Kesehatan Dasar dan Komunitas				6		
	2) Pengolah Pelayanan Kesehatan Dasar dan Komunitas				3		
	3) Pengadministrasi Pelayanan Kesehatan Dasar dan Komunitas				2		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
	c. Kepala Seksi Pelayanan Jaminan Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pelayanan Jaminan Kesehatan				2		
	2) Pengolah Pelayanan Jaminan Kesehatan				10		
	3) Pengadministrasi Pelayanan Jaminan Kesehatan				17		
5.	Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan		1				
	a. Kepala Seksi Standardisasi Mutu Kesehatan			1			
	1) Pengelola Standarisasi Mutu Kesehatan				6		
	2) Pengadministrasi Standarisasi Mutu Kesehatan				2		
	b. Kepala Seksi Tenaga Kesehatan			1			
	1) Pengelola Tenaga Kesehatan				4		
	2) Pengolah Data Tenaga Kesehatan				2		
	3) Pengadministrasi Tenaga Kesehatan				2		
	c. Kepala Seksi Farmasi Makanan dan Minuman			1			
	1) Pengelola Farmasi Makanan dan Minuman				5		
	2) Pengolah Farmasi Makanan dan Minuman				2		
	3) Pengadministrasi Farmasi Makanan dan Minuman				2		
6.	Kepala Bidang Pengendalian Masalah Kesehatan		1				
	a. Kepala Seksi Wabah dan Surveilans			1			
	1) Pengelola Wabah dan Surveilans				5		
	2) Pengolah Wabah dan Surveilans				5		
	3) Epidemiolog Ahli (Muda)					7	
	b. Kepala Seksi Penyakit Menular dan Tidak Menular			1			
	1) Pengelola Penyakit menular dan Tidak menular				10		
	2) Pengolah Penyakit menular dan Tidak menular				3		
	3) Pengadministrasi penyakit menular dan tidak menular				2		
	c. Kepala Seksi Kesehatan Lingkungan			1			
	1) Pengelola Kesehatan Lingkungan				3		
	2) Pengolah Kesehatan Lingkungan				2		
	3) Pengadministrasi Kesehatan Lingkungan				1		
	4) Sanitarian Ahli					5	
	5) Pembimbing Kesehatan Kerja Pertama					5	
7.	Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat		1				
	a. Kepala Seksi Kesehatan Keluarga			1			
	1) Pengelola Kesehatan Keluarga				6		
	2) Pengolah Kesehatan Keluarga				3		
	3) Pengadministrasi Kesehatan Keluarga				1		
	b. Kepala Seksi Gizi dan PPSM			1			
	1) Pengelola Gizi dan PPSM				6		
	2) Pengolah Gizi dan PPSM				1		
	3) Pengadministrasi Gizi dan PPSM				1		
	c. Kepala Seksi Promosi dan Informasi Kesehatan			1			
	1) Pengelola Promosi dan Informasi Kesehatan				7		
	2) Pengolah Promosi dan Informasi Kesehatan				1		
	3) Pengadministrasi Promosi dan Informasi Kesehatan				1		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
8.	Kepala Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Selatan		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendahara				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		
	4) Pengelola Perencanaan dan Anggaran				1		
	5) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	6) Pengolah Data Kepegawaian				2		
	7) Pengolah Data Keuangan				2		
	8) Verifikator				1		
	9) Pengadministrasian Umum				2		
	10) Pengadministrasian Pimpinan				1		
	11) Penyiap Berkas				1		
	b. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pelayanan Kesehatan				6		
	2) Pengolah Pelayanan Kesehatan				6		
	3) Pengadministrasi Yankes				2		
	c. Kepala Seksi Kesehatan Masyarakat			1			
	1) Pengelola Kesehatan Masyarakat				6		
	2) Pengolah Kesehatan Masyarakat				4		
	3) Pengadministrasi Kesehatan Masyarakat				2		
	d. Kepala Seksi Sumber Daya Kesehatan			1			
	1) Pengelola Sumber Daya Kesehatan				6		
	2) Pengolah Sumber Daya Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Sumber Daya Kesehatan				2		
	e. Kepala Seksi Pengendalian Masalah Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pengendalian Masalah Kesehatan				10		
	2) Pengolah Pengendalian Masalah Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Pengendalian Masalah Kesehatan				2		
9.	Kepala Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Pusat		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendahara				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		
	4) Pengelola Perencanaan dan Anggaran				1		
	5) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	6) Pengolah Data Kepegawaian				2		
	7) Pengolah Data Keuangan				2		
	8) Verifikator				1		
	9) Pengadministrasian Umum				2		
	10) Pengadministrasian Pimpinan				1		
	11) Penyiap Berkas				1		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
	b. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pelayanan Kesehatan				6		
	2) Pengolah Pelayanan Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi pelayanan Kesehatan				2		
	c. Kepala Seksi Kesehatan Masyarakat			1			
	1) Pengelola Kesehatan Masyarakat				6		
	2) Pengolah Kesehatan Masyarakat				4		
	3) Pengadministrasi Kesehatan Masyarakat				2		
	d. Kepala Seksi Sumber Daya Kesehatan			1			
	1) Pengelola Sumber Daya Kesehatan				6		
	2) Pengolah Sumber Daya Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Sumber Daya Kesehatan				2		
	e. Kepala Seksi Pengendalian Masalah Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pengendalian Masalah Kesehatan				10		
	2) Pengolah Pengendalian Masalah Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Pengendalian Masalah Kesehatan				2		
10.	Kepala Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Timur		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendahara				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		
	4) Pengelola Perencanaan dan Anggaran				1		
	5) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	6) Pengolah Data Kepegawaian				2		
	7) Pengolah Data Keuangan				2		
	8) Verifikator				1		
	9) Pengadministrasian Umum				2		
	10) Pengadministrasian Pimpinan				1		
	11) Penyiap Berkas				1		
	b. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pelayanan Kesehatan				6		
	2) Pengolah Pelayanan Kesehatan				6		
	3) Pengadministrasi Pelayanan Kesehatan				2		
	c. Kepala Seksi Kesehatan Masyarakat			1			
	1) Pengelola Kesehatan Masyarakat				6		
	2) Pengolah Kesehatan Masyarakat				4		
	3) Pengadministrasi Kesehatan Masyarakat				2		
	d. Kepala Seksi Sumber Daya Kesehatan			1			
	1) Pengelola Sumber Daya Kesehatan				6		
	2) Pengolah Sumber Daya Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Sumber Daya Kesehatan				2		
5 e.	Kepala Seksi Pengendalian Masalah Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pengendalian Masalah Kesehatan				10		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
	2) Pengolah Pengendalian Masalah Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Pengendalian Masalah Kesehatan				2		
11.	Kepala Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendahara				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		
	4) Pengelola Perencanaan dan Anggaran				1		
	5) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	6) Pengolah Data Kepegawaian				2		
	7) Pengolah Data Keuangan				2		
	8) Verifikator				1		
	9) Pengadministrasian Umum				2		
	10) Pengadministrasian pimpinan				1		
	11) Penyiap Berkas				1		
	b. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pelayanan Kesehatan				6		
	2) Pengolah Pelayanan Kesehatan				6		
	3) Pengadministrasi Pelayanan Kesehatan				2		
	c. Kepala Seksi Kesehatan Masyarakat			1			
	1) Pengelola Kesehatan Masyarakat				6		
	2) Pengolah Kesehatan Masyarakat				4		
	3) Pengadministrasi Kesehatan Masyarakat				2		
	d. Kepala Seksi Sumber Daya Kesehatan			1			
	1) Pengelola Sumber Daya Kesehatan				6		
	2) Pengolah Sumber Daya Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Sumber Daya Kesehatan				2		
	e. Kepala Seksi Pengendalian Masalah Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pengendalian Masalah Kesehatan				10		
	2) Pengolah Pengendalian Masalah Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Pengendalian Masalah Kesehatan				2		
12.	Kepala Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Utara		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendahara				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		
	4) Pengelola Perencanaan dan Anggaran				1		
	5) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	6) Pengolah Data Kepegawaian				2		
	7) Pengolah Data Keuangan				2		
	8) Verifikator				1		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
	9) Pengadministrasian Umum				2		
	10) Pengadministrasian Pimpinan				1		
	b. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pelayanan Kesehatan				6		
	2) Pengolah Pelayanan Kesehatan				6		
	3) Pengadministrasi Pelayanan Kesehatan				2		
	c. Kepala Seksi Kesehatan Masyarakat			1			
	1) Pengelola Kesehatan Masyarakat				6		
	2) Pengolah Kesehatan Masyarakat				4		
	3) Pengadministrasi Kesehatan Masyarakat				2		
	d. Kepala Seksi Sumber Daya Kesehatan			1			
	1) Pengelola Sumber Daya Kesehatan				6		
	2) Pengolah Sumber Daya Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Sumber Daya Kesehatan				2		
	e. Kepala Seksi Pengendalian Masalah Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pengendalian Masalah Kesehatan				10		
	2) Pengolah Pengendalian Masalah Kesehatan				4		
	3) Pengadministrasi Pengendalian Masalah Kesehatan				2		
13.	Kepala Suku Dinas Kesehatan Kabupaten Administrasi Kepulauan		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendahara				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		
	4) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	5) Pengolah Data Kepegawaian				1		
	6) Pengolah Data Keuangan				1		
	7) Verifikator				1		
	8) Pengadministrasian Umum				1		
	9) Pengadministrasian Pimpinan				1		
	10) Nahkoda Kapal				1		
	11) Anak Buah Kapal				2		
	b. Kepala Seksi Kesehatan Masyarakat			1			
	1) Pengelola Kesehatan Masyarakat				3		
	2) Pengolah Kesehatan Masyarakat				2		
	3) Pengadministrasi Kesehatan Masyarakat				1		
	c. Kepala Seksi Sumber Daya Kesehatan			1			
	1) Pengelola Sumber Daya Kesehatan				3		
	2) Pengolah Sumber Daya Kesehatan				2		
	3) Pengadministrasi Sumber Daya Kesehatan				1		
	d. Kepala Seksi Pengendalian Masalah Kesehatan			1			
	1) Pengelola Pengendalian Masalah Kesehatan				5		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
	2) Pengolah Pengendalian Masalah Kesehatan				2		
	3) Pengadministrasi Pengendalian Masalah Kesehatan				1		
14.	Kepala Unit Laboratorium Kesehatan Daerah		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendaharawan				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Verifikator				1		
	4) Penyimpan Barang				1		
	5) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	6) Pengadministrasi Umum				7		
	b. Kepala Satuan Pelaksana Laboratorium Doping dan Kimia				1		
	1) Pengolah Laboratorium Doping dan Kimia				2		
	2) Pengadministrasi Laboratorium Doping dan Kimia				1		
	c. Kepala Satuan Pelaksana Laboratorium Kesehatan Masyarakat				1		
	1) Pengolah Laboratorium Kesehatan Masyarakat				2		
	2) Pengadministrasi Laboratorium Kesehatan Masyarakat				1		
	d. Rumpun Jabatan Fungsional Tertentu						
	1) Dokter				1		
	2) Apoteker				6		
	3) Pranata Laboratorium				40		
15.	Direktur Akademi Keperawatan Jayakarta		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha dan Keuangan			1			
	1) Bendahara				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Verifikator				1		
	4) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				3		
	5) Pengadministrasi Keuangan				1		
	6) Pengadministrasi Umum				8		
	b. Dosen/Tenaga Pendidik						
	1) Asisten Ahli					8	
	2) Lektor					10	
	3) Lektor Kepala					7	
16.	Kepala UPT Pusat Pelayanan Kesehatan Pegawai		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendaharawan				2		
	2) Pengelola / Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		
	4) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	5) Verifikator				1		
	6) Pengadministrasi Umum				6		
	7) Penyiap Berkas				2		
	8) Caraka				2		
	b. Kepala Satuan Pelaksana Pelayanan Medik				1		
	1) Pengolah Pelayanan Medik				3		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
	2) Pengadministrasi Pelayanan Medik				20		
	c. Kepala Satuan Pelaksana Penunjang Medik				1		
	1) Pengolah Penunjang Medik				4		
	2) Pengadministrasi Penunjang Medik				6		
	d. Rumpun Jabatan Fungsional Tertentu						
	1) Dokter (Umum + Spesialis)					45	
	2) Dokter Gigi					16	
	3) Apoteker					2	
	4) Bidan					5	
	5) Perawat					26	
	6) Perawat Gigi					11	
	7) Asisten Apoteker					5	
	8) Perekam Medis					1	
	9) Fisioterapi					5	
	10) Nutrisi / Gizi					1	
	11) Radiografer					2	
	12) Pranata Lab					6	
17.	Kepala Unit Pelayanan Ambulans Gawat Darurat		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha dan Keuangan			1			
	1) Bendaharawan				2		
	2) Pengelola/Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		
	4) Verifikator				2		Existing Non PNS 1
	5) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				6		Existing Non PNS 5
	6) Pengadministrasi Umum				5		Existing Non PNS 5
	7) Pengadministrasi Keuangan				6		Existing Non PNS 6
	8) Petugas Bengkel				10		Existing Non PNS 10
	b. Kepala Satuan Pelaksana Pelayanan				1		
	1) Pengolah Pelayanan				39		Existing Non PNS 39
	2) Pengadministrasi Pelayanan				10		Existing Non PNS 10
	3) Pengemudi				114		Existing Non PNS 43
	4) Perawat Ahli					300	Existing Non PNS 206
	5) Perawat Penyelia					150	
	6) Dokter Pertama					40	
	c. Kepala Satuan Pelaksana Sumber Daya				1		
	1) Pengolah Satuan Pelaksana Sumber Daya				23		Existing Non PNS 19
	2) Pengadministrasi Satuan Pelaksana Sumber Daya				7		Existing Non PNS 7
	3) Apoteker					1	Existing Non PNS 1
18.	Direktur RSUD Kepulauan Seribu		1				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			1			
	1) Bendahara				2		
	2) Pengelola/Pengurus Barang				1		
	3) Penyimpan Barang				1		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
	4) Verifikator				1		
	5) Pengolah Data Keuangan				1		
	6) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				2		
	7) Pengolah Data Kepegawaian				1		
	8) Pengadministrasi Umum dan Rumah tangga				5		
	9) Nahkoda				2		
	10) Anak Buah Kapal				4		
	11) Teknisi Listrik dan Gedung				2		
	b. Kepala Seksi Pelayanan Medis			1			
	1) Pengolah IGD dan Hiperbarik				1		
	2) Pengolah Kebidanan dan Perinatologi				1		
	3) Pengolah Rawat Jalan				1		
	4) Pengolah Rawat Inap				1		
	5) Pengadministrasi Pelayanan Medis				2		
	c. Kepala Seksi Keperawatan dan Penunjang Medis			1			
	1) Pengolah Keperawatan				1		
	2) Pengolah Penunjang Medis				1		
	3) Pengadministrasi Keperawatan dan Penunjang Medis				1		
	4) Petugas Laundry				2		
	5) Petugas Tata Boga/Petugas Masak/Juru Masak				2		
	d. Jabatan Fungsional Tertentu						
	1) Dokter Spesialis Anak					1	
	2) Dokter Spesialis Kebidanan dan Kandungan					1	
	3) Dokter Spesialis Penyakit Dalam					1	
	4) Dokter Spesialis Kedokteran Kelautan					1	
	5) Dokter Spesialis Bedah					1	
	6) Dokter Spesialis Anastesi					1	
	7) Dokter Umum					9	
	8) Dokter Gigi					2	
	9) Apoteker					1	
	10) Asisten Apoteker					3	
	11) Perawat (Ahli)					18	
	12) Perawat Gigi					2	
	13) Bidan					5	
	14) Sanitarian					2	
	15) Pranata Laboratorium Kesehatan					4	
	16) Nutrisionis					1	
	17) Perekam Medis					2	
	18) Fisioterapi					2	
	19) Radiografer					2	
	20) Teknisi Elektromedis					1	

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
19.	Direktur RSUD Kecamatan Kelas D (19 RSUD Kelas D)		19				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			19			
	b. Kepala Satuan Pelayanan Keuangan dan Perencanaan				19		
	1) Bendahara				38		
	2) Verifikator				19		
	3) Pengolah Data Keuangan				19		
	4) Pengolah Perencanaan dan Anggaran				19		
	5) Pengadministrasi Keuangan				76		
	c. Kepala Satuan Pelayanan Umum dan Kepegawaian				19		
	1) Pengelola / Pengurus Barang				38		
	2) Penyimpan Barang				19		
	3) Pengolah Data Kepegawaian				38		
	4) Pengolah Humas dan Pemasaran				19		
	5) Pengolah Data SIM RS				19		
	6) Pengolah Diklat dan Pengembangan				19		
	7) Pengadministrasi Umum dan Rumah Tangga				304		
	8) Pengemudi				76		Jabatan Non PNS
	9) Penyiap Berkas				19		
	d. Kepala Seksi Pelayanan Medis			19			
	e. Kepala Satuan Pelayanan Rawat Inap dan Ruang Khusus				19		
	1) Pengolah Satuan Pelayanan Medis				19		
	2) Pengadministrasi Rawat Inap dan Ruang Khusus				19		
	f. Kepala Satuan Pelayanan IGD dan Rawat Jalan				19		
	1) Pengolah Pelayanan IGD dan Rawat Jalan				19		
	2) Pengadministrasi IGD dan Rawat Jalan				19		
	g. Kepala Seksi Keperawatan dan Penunjang Medis			19			
	h. Kepala Satuan Pelayanan Keperawatan dan Penunjang Medis				19		
	1) Pengolah Pelayanan Keperawatan dan Penunjang Medis				19		
	2) Pengadministrasi Keperawatan				19		
	i. Kepala Satuan Pelayanan Penunjang Medis				19		
	1) Pengolah pelayanan Penunjang Medis				19		
	2) Pengadministrasi Pelayanan Penunjang Medis				19		
	3) Petugas Pelayanan Penunjang Medis				19		
	4) Petugas Kamar Jenazah				38		Jabatan Non PNS
	5) Petugas Laundry				57		Jabatan Non PNS
	6) Petugas Pengelola Gas Medik				19		Jabatan Non PNS
	7) Petugas Tata Boga				114		Jabatan Non PNS
	j. Jabatan Fungsional Tertentu						
	1) Dokter					760	Existing Non PNS 116

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1		3	4	5	6	7	8
	2) Dokter Gigi					76	Existing Non PNS 14
	3) Apoteker					114	Existing Non PNS 23
	4) Asisten Apoteker					228	Existing Non PNS 60
	5) Perawat Ahli					171	Existing Non PNS 12
	6) Perawat Terampil					1520	Existing Non PNS 257
	7) Perawat Gigi					114	Existing Non PNS 14
	8) Bidan					380	Existing Non PNS 140
	9) Refraksionis					19	Existing Non PNS 1
	10) Sanitarian					76	Existing Non PNS 5
	11) Pranata Laboratorium Kesehatan / Analisis					152	Existing Non PNS 71
	12) Nutrisionis					133	Existing Non PNS 14
	13) Perekam Medis					95	Existing Non PNS 38
	14) Fisioterapis					76	Existing Non PNS 5
	15) Radio grafer					95	Existing Non PNS 24
	16) Teknis Elektromedik					19	Existing Non PNS 1
	17) Pembimbing Kesehatan Kerja					19	Existing Non PNS 2
20.	Kepala Puskesmas Kecamatan		44				
	a. Kepala Subbagian Tata Usaha			44			
	1) Bendahara				88		
	2) Pengelola/Pen. urus Baran				44		
	3) Penyimpan Baran				44		
	4) Pen. olah Perencanaan dan An. aran				132		
	5) Pen. olah Data Ke. e. awaian				44		
	6) Verifikator				44		
	7) Pen. administrasi Keuangan				88		
	8) Pen. administrasi Umum				660		Existing Non PNS 5
	9) Penyia. Berkas				44		
	10) Pen. emudi				220		Jabatan Non PNS
	11) Nahkoda				9		Jabatan Non PNS
	12) Anak Buah Kapal				18		Jabatan Non PNS
	b. Kepala Satuan Pelayanan Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM)				44		
	1) Pen. olah Pelayanan Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM)				132		Existing Non PNS 1
	2) Pen. administrasi Pelayanan Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM)				88		
	c. Kepala Satuan Pelayanan Upaya Kesehatan Perorangan (UKP)				44		
	1) Pen. olah Pelayanan Upaya Kesehatan Perorangan (UKP)				132		Existing Non PNS 14
	2) Pengadministrasi Pelayanan Upaya Kesehatan Perorangan (UKP)				88		
	d. Kepala Satuan Pelaksana Puskesmas Kelurahan				207		
	1) Pengolah Satuan Pelaksana Puskesmas Kelurahan				414		
	2) Pengadministrasi Umum				414		

NO	NAMA JABATAN	KEBUTUHAN PEGAWAI					KETERANGAN
		JABATAN PIMPINAN TINGGI	JABATAN ADMINISTRATOR	JABATAN PENGAWAS	JABATAN PELAKSANA	JABATAN FUNGSIONAL	
1	2	3	4	5	6	7	8
	5) Perawat Ahli					74	Existing Non PNS 1
	6) Perawat					2621	Existing Non PNS 202
	7) Perawat Gigi					404	Existing Non PNS 35
	8) Bidan					2684	Existing Non PNS 267
	9) Sanitarian					306	Existing Non PNS 9
	10) Pranata Laboratorium Kesehatan					262	Existing Non PNS 38
	11) Nutrisionis					306	Existing Non PNS 10
	12) Penyuluh kesehatan					92	Existing Non PNS 2
	13) perekam medis					546	Existing Non PNS 22
	14) Fisioterapis					39	Existing Non PNS 2
	15) Epidemiolog Kesehatan					35	
	16) Radigrafer					40	
	17) Refraksionis optisien					9	
	18) Teknis elektromedik					7	
	Jumlah	2	79	153	4695	15157	
	Jumlah Total	20086 (Existing Non PNS 2530)					

GUBERNUR PROVINSI DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA,

ttd.

BASUKI T. PURNAMA