

## **QUESTIONS AND ANSWERS**

**PERATURAN : Surat Edaran Bank Indonesia Nomor 11/4/DPNP tanggal 27 Januari 2009 perihal Pelaksanaan Pedoman Akuntansi Perbankan Indonesia**

1. Apa tujuan diterbitkannya Pedoman Akuntansi Perbankan Indonesia (PAPI) 2008?

Jawab:

PAPI merupakan acuan bagi bank dalam menyusun dan menyajikan laporan keuangan, selain PSAK dan ketentuan lain yang berlaku. Dengan ini diharapkan dapat terjadi peningkatan transparansi kondisi keuangan bank dan laporan keuangan bank menjadi relevan, komprehensif, andal, dan dapat diperbandingkan.

2. Mengapa PAPI yang saat ini berlaku perlu dilakukan penyesuaian?

Jawab:

PAPI merupakan petunjuk pelaksanaan yang berisi penjabaran lebih lanjut dari beberapa Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang relevan bagi industri perbankan. Dengan dilakukannya beberapa penyesuaian dalam PSAK oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), termasuk PSAK No. 50 (Revisi 2006) tentang Instrumen Keuangan: Penyajian dan Pengungkapan, dan PSAK No. 55 (Revisi 2006) tentang Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran PAPI, maka PAPI yang berlaku juga perlu disesuaikan.

3. Apa cakupan dari PAPI 2008?

PAPI 2008 mencakup penjelasan mengenai laporan keuangan secara umum (mencakup kerangka dasar, komponen dan keterbatasan laporan keuangan, serta metode pencatatan transaksi mata uang asing), serta pembahasan mengenai Kredit, Surat Berharga, Transaksi Derivatif, dan Transaksi Ekspor Impor.

4. Bagaimana perlakuan akuntansi untuk hal-hal yang tidak diatur dalam PAPI?

Mengingat PAPI merupakan petunjuk pelaksanaan dari PSAK maka untuk hal-hal yang tidak diatur dalam PAPI tetap mengacu kepada PSAK yang berlaku.

5. Kapan PAPI 2008 diberlakukan?

PAPI akan berlaku pada saat yang sama dengan pemberlakuan PSAK No. 50 dan PSAK No. 55, yaitu sejak 1 Januari 2010. Penerbitan PAPI dilakukan lebih awal untuk memberi waktu bagi bank dalam memahami dan mempersiapkan secara matang berbagai hal yang diperlukan, antara lain proses bisnis, sistem teknologi dan informasi akuntansi, serta persiapan sumber daya manusia terkait.